ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 05-2024 DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE BELÉN (en adelante CCDRB), CELEBRADA EL LUNES 29 DE ENERO 2024, EN SUS INSTALACIONES, EN EL CANTÓN DE BELÉN, PROVINCIA DE HEREDIA, A LAS DIESCISIETE HORAS Y CERO MINUTOS, CON LA SIGUIENTE ASISTENCIA: SR. JUAN MANUEL GONZALEZ ZAMORA, PRESIDENTE; SR. LUIS HERNAN CARDENAS ZAMORA, VICEPRESIDENTE; SRA. ROCIO MORA RODRIGUEZ, VOCAL 2; SRA. SILVIA MARIN DURAN, VOCAL 3; SRTA. CHOANNY MORA GONZALEZ, VOCAL 4; MIEMBROS AUSENTES JUSTIFICADOS: SR. ESTEBAN QUIROS HERNANDEZ, VOCAL 1; SR. DOMINICK POZO ZAMORA, VOCAL 5; PERSONAL PRESENTE: LICDA. REBECA VENEGAS VALVERDE, ADMINISTRADORA; EDWIN ANTONIO SOLANO VARGAS, ASISTENTE ADMINISTRATIVO.

- I. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM Y APROBACIÓN DE ORDEN DEL DÍA.
 - 1. Sesión Ordinaria N°05-2024 del lunes 12 de febrero del 2024.
- II. REVISION, APROBACION Y FIRMA DE ACTAS.
 - 1. Revisión y aprobación Acta Sesión Ordinaria N°04-2024 del lunes 29 de enero del 2024.
- III. AUDIENCIA A PARTICULARES. No hay.
- IV. ASUNTOS DE TRAMITE URGENTE A JUICIO DE LA PRESIDENCIA. No hav.
- V. INFORME DE LA ADMINISTRACION GENERAL.
 - 1. Oficio ADM-0028-2024 de Licda. Rebeca Venegas Valverde, Administradora CCDRB.
- VI. LECTURA, EXAMEN Y TRAMITACION DE LA CORRESPONDENCIA.
 - 1. Oficio Ref.0507/2024 de Ana Patricia Murillo Delgado, Dpto. Secretaría Concejo Municipal Belén.
 - 2. Oficio Ref.0718/2024 de Ana Patricia Murillo Delgado, Dpto. Secretaría Concejo Municipal Belén.
- 3. Oficio ADA-06-2024 de Ernaldo Ruiz Espinoza, Presidente Asociación Deportiva Belén Atletismo. VII. **MOCIONES E INICIATIVAS. No Hay.**

CAPITULO I - VERIFICACION DE QUÓRUM Y APROBACIÓN DE LA AGENDA:

ARTÍCULO 01. Toma la palabra el señor Juan Manuel Zamora, presidente del CCDRB y de conformidad al artículo 18, inciso a) del Reglamento del CCDRB, una vez verificado el quórum, procede someter a votación la aprobación del Orden del Día de la Sesión Ordinaria N°05-2024 del lunes 12 de febrero 2024.

CON FIRMEZA Y POR UNANIMIDAD DE CINCO VOTOS A FAVOR DE LOS MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA: SR. JUAN MANUEL GONZALEZ ZAMORA, PRESIDENTE; SR. LUIS HERNAN CARDENAS ZAMORA, VICEPRESIDENTE; SRA. ROCIO MORA RODRIGUEZ, VOCAL 2; SRA. SILVIA MARIN DURAN, VOCAL 3; SRTA. CHOANNY MORA GONZALEZ, VOCAL 4; SE ACUERDA: Aprobar el Orden del Día de la Sesión Ordinaria N°04-2023 del lunes 29 de enero 2024.

CAPITULO II. REVISION, INFORME SOBRE LAS ACTAS.

ARTÍCULO 02. Toma la palabra el señor Juan Manuel González Zamora, presidente del CCDRB y somete a votación la aprobación del acta de la Sesión Ordinaria N°04-2024 de la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Belén, celebrada el lunes 29 de enero del 2024.

CON FIRMEZA Y POR UNANIMIDAD DE CINCO VOTOS A FAVOR DE LOS MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA: SR. JUAN MANUEL GONZALEZ ZAMORA, PRESIDENTE; SR. LUIS HERNAN CARDENAS ZAMORA, VICEPRESIDENTE; SRA. ROCIO MORA RODRIGUEZ, VOCAL 2; SRA. SILVIA MARIN DURAN, VOCAL 3; SRTA. CHOANNY MORA GONZALEZ,

VOCAL 4; SE ACUERDA: Aprobar el acta de la Sesión Ordinaria N°04-2024 de la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Belén, celebrada el lunes 29 de enero del 2024.

CAPITULO III. AUDIENCIA A PARTICULARES. No hay.

CAPITULO IV. ASUNTOS DE TRAMITE URGENTE A JUICIO DE LA PRESIDENCIA. No hay. CAPITULO V. INFORME DE LA ADMINISTRACION GENERAL.

ARTÍCULO 03. Se recibe Oficio ADM-0028-2024 de Licda. Rebeca Venegas Valverde, Administradora CCDRB, de fecha 05 de febrero del 2024 y que literalmente dice:

COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE BELÉN

Informe de Labores 2023

Instalaciones Deportivas

PROGRAMA: Programa Nº 2

Área Estratégica: Administración General

PROCESO O SUBPROCESO: Instalaciones Deportivas

INTRODUCCIÓN Y/O COMENTARIO GENERAL: Se desarrolla el informe correspondiente a la Evaluación de los objetivos plasmados en la matriz de evaluación del Plan Estratégico del CCDR Belén 2020-2025; a continuación, se presenta el informe de las labores realizadas durante el año 2023:

Para el Subprograma instalaciones deportivas, programa Nº 2 del CCDRB.

En el caso del Programa denominado Instalaciones Deportivas, los objetivos estratégicos son los siguientes:

Objetivo General estratégico: Adaptar la oferta de las instalaciones deportivas a las demandas presentes y futuras de los habitantes del cantón.

Objetivos específicos estratégicos:

- 1. Crear las condiciones para que las instalaciones deportivas respondan a las demandas presentes y futuras de los habitantes del cantón, brindando el mantenimiento adecuado para las instalaciones públicas.
- 2. Velar por el pago oportuno de los servicios públicos correspondientes a las instalaciones deportivas del cantón a cargo del Comité.
- 3. Velar por la seguridad y vigilancia dentro de las instalaciones deportivas

ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

Evaluación y justificación de metas del área:

Durante el 2023 continuamos dando prioridad al cuidado de las instalaciones mediante la compra de materiales de mantenimiento del Polideportivo y de las canchas públicas del cantón que están bajo la administración del CCDR Belén, por medio de la plataforma SICOP, lo anterior con la finalidad de que los encargados de mantenimiento en coordinación con la administración realicen y ejecuten un plan de mantenimiento semestral de las instalaciones para prever el deterioro temprano de estas y corregir lo que necesita un cambio.

Se realizó la compra de un tractor giro cero para corta de césped, con el objetivo de continuar dando un buen mantenimiento a las zonas verdes de las 3 canchas públicas de fútbol del cantón, así como a las zonas verdes del Polideportivo.

Con el fin de mejorar la calidad de vida de todos los Belemitas se tiene a disposición en horario comunal y debidamente reglado la disponibilidad de las diferentes instalaciones belemitas para el uso comunal como el deportivo.

Durante el 2023 el objetivo primordial fue brindar tanto a atletas como usuarios mejores instalaciones, por lo que se realizó la compra de máquinas nuevas, bicicletas estacionarias, y demás suministros deportivos para el gimnasio de pesas, esto para que puedan realizar sus entrenamientos de la manera más segura y adaptada al desarrollo de sus objetivos.

Se continua con la debida revisión y seguimiento a las Asociaciones Deportivas, mediante la supervisión semanal por el encargado del área técnica deportiva del Comité.

Se están recolectando los insumos pertinentes para la compra de la propiedad del Banco Popular, ubicada costado oeste del Polideportivo, la finalidad de esto es ampliar los espacios para que el deporte y la recreación del cantón tenga más y mejores condiciones para la realización de sus entrenamientos y demás actividades.

En relación con los Objetivos específicos estratégicos Nº 1. Se promovieron las condiciones para la mejora de las instalaciones deportivas y se coordinaron las compras que logramos determinar eran prioritarias para el Comité, siempre en beneficio de los atletas y usuarios, en este momento estamos prontos a realizar la adjudicación de la empresa que ofertó y ganó el concurso de la licitación para la realización del techado llave en mano de la cancha de Tenis.

En relación con los Objetivos específicos estratégicos N.º 2. Los servicios públicos de las instalaciones deportivas se han ejecutado eficazmente, de manera tal que no se ha dado interrupciones a los servicios públicos de las instalaciones deportivas.

En relación con los Objetivos específicos estratégicos N.º 3. Continuamos con la contratación de seguridad del Polideportivo mediante la asistencia de dos oficiales de seguridad a tiempo completo, esto con el objetivo de que la vigilancia del Polideportivo esté cubierta desde las 5:00am hasta las 10:00pm, horas de apertura y cierre del Polideportivo, además para mantener un mejor control sobre la afluencia de vehículos a partir de las 4:00pm y los fines de semana, días y horarios en los cuales el Polideportivo tiene la mayor afluencia de visitas a las instalaciones, de esta manera también velar por el resguardo de atletas y usuarios; se ha realizado también el mantenimiento preventivo-correctivo del sistema de cámaras de vigilancia y alarmas en la bodega de mantenimiento y oficinas administrativas.

Evaluación y justificación de metas del área:

Unidad: Instalaciones Deportivas

Responsable: Administrador General

Meta N°: 204-01 y 205-01

Nombre de la Meta:

Garantizar el correcto mantenimiento y resguardo de las instalaciones deportivas, durante el periodo 2023

Porcentaje logrado 204-01: 92% Porcentaje logrado 205-01: 44%

Monto presupuestado 204-01: ¢150.574.328,16 Monto presupuestado 205-01: ₡135 980 131,03

Monto Ejecutado 204-01: ¢138.823.149,47 Monto Ejecutado 205-01: ¢59 212 186,40

| · · | nto del gasto total del área e n lo presupuestado | n comparación | | | | | | | | | |
|---|--|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Ejecución Presupuestaria Ejercicio Económico 2023 | | | | | | | | | | | |
| 204 | 4-01 (Instalaciones) | | | | | | | | | | |
| Monto presupuestado Anual | Monto Ejecutado | % de Ejecución | | | | | | | | | |
| ¢150 574 328,16 | ¢138 823 149,47 | 92% | | | | | | | | | |

| | nto del gasto total del área e on lo presupuestado | n comparación | | | | | | | | | |
|---|---|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Ejecución Presupuestaria Ejercicio Económico 2023 | | | | | | | | | | | |
| 20 | 05-01 (Inversiones) | | | | | | | | | | |
| Monto presupuestado Anual | Monto Ejecutado | % de Ejecución | | | | | | | | | |
| ¢135 980 131,03 | ¢59 212 186,40 | 44% | | | | | | | | | |

Justificación:

Durante el 2023, nos encontramos enfocados en dar prioridad a brindar un mantenimiento adecuado de las instalaciones. Dado lo anterior se evidencia entonces que las Instalaciones Deportivas merecen la dirección de los recursos presupuestarios y un interés prioritario en su mantenimiento. Es importante recalcar que en el estudio realizado para la elaboración del Plan Estratégico del CCDRB 2020-2025 fue señalado en el análisis FODA que una de las debilidades encontradas era la falta de seguridad en las instalaciones lo cual se encuentra subsanado mediante la contratación de dos oficiales de seguridad a tiempo completo y la compra y mantenimiento 25 de cámaras de vigilancia en todo el Polideportivo para controlar el resguardo de usuarios y evitar el tache de vehículos durante el tiempo de apertura y cierre de instalaciones.

De acuerdo con lo anterior, el Comité está obligado a realizar proyectos de mejora de mantenimiento de las instalaciones Deportivas y Recreativas del Cantón, en función de la participación y masificación del Deporte y la Recreación de la población Belemita, por lo que se está trabajando arduamente para que puedan tener instalaciones en las mejores condiciones posibles.

Conclusiones:

- 1. En orden de dar seguimiento a los procesos de contratación administrativa relacionados con obras de construcción y mantenimiento, se requiere continuar trabajando para que cada uno de los concursos sean ofertados con tiempo suficiente y seguros de su contenido.
- 2. Se está trabajando en un plan de mantenimiento e infraestructura de las instalaciones del polideportivo y demás instalaciones administradas por el CCDRB que nos permita contar con instalaciones en buen estado, funcionales, que se adapten a las necesidades de los atletas y a la población Belemita en general y además que sean agradables a la vista.

Recomendaciones:

- 1. La realización de un constante mejoramiento en el aumento de público seguidor en las redes sociales del Comité Cantonal de Deportes y Recreación con el objetivo de llevar la información a la población belemita de manera más eficaz y eficiente, tratando de alcanzar la mayor parte de la población e informarle de todos los procesos o acontecimientos tanto deportivos como recreativos e inclusive administrativos, para que sean partícipes de cualquiera de nuestros procesos que son para disfrute de toda la población belemita.
- 2. Promover el Marketing o un Plan de Comunicación tanto Deportivo como Recreativo, para que las empresas privadas que se encuentran en el cantón e instituciones públicas se sientan identificadas con el deporte y la recreación Belemita, de tal manera que podamos realizar alianzas estratégicas en cuanto a canjes, patrocinios o convenios para el uso de instalaciones en horas de poca afluencia de atletas y usuarios.
- 3. Dar seguimiento al plan general de las obras planteado, para corroborar que todo sea realizado de la mejor manera mediante una supervisión continua de cada uno de los procesos.
- 4- Sacar un mayor provecho de las instalaciones deportivas mediante alquileres, así como promover la realización de eventos con el fin de obtener mayores recursos para inversión en las mismas.

Para lograr este objetivo se instaló una comisión técnica para la realización de protocolos de eventos que minimice la afectación a los vecinos.

SUBPROCESO ADMINISTRACIÓN GENERAL

INTRODUCCIÓN Y/O COMENTARIO GENERAL: Para el 2023 el Programa de la Administración general del CCDRB trabajó en la ejecución de las distintas contrataciones administrativas que se requerían con prontitud en el Comité, para las mejoras y mantenimiento de la infraestructura de las instalaciones del Comité de Deportes.

En el Programa denominado Administración General, los objetivos estratégicos son los siguientes:

Objetivo General estratégico:

Optimizar la utilización de los recursos y el equilibrio financiero del Comité.

Objetivo Específico estratégico:

- 1. Priorizar la elaboración de estudios para la distribución de los recursos según las necesidades y resultados.
- 2. Definir la política de inversión en imagen, instalaciones, material y equipo.
- 3. Actualizar el tarifario de los precios de alquiler de las instalaciones deportivas.
- 4. Instrumentar un proceso de control, supervisión y retroalimentación de resultados en función de las recomendaciones y hallazgos de la auditoría y control interno municipal.

ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

Evaluación y justificación de metas del área: Programa I - Administración General:

Unidad: Administración General

Responsable: Administrador General

Meta Nº 101-01:

Nombre de la Meta: Cumplir con la ejecución del presupuesto 2023.

Porcentaje logrado: 77%

Monto presupuestado: ¢24.369.645,40

Monto Ejecutado: ¢ 18.847.245,67

| Análisis del comportamiento del gasto | total del áre | a en comparación con lo | presupuest | tado |
|--|----------------|-------------------------|------------|--------------|
| Ejecución Presupuestaria Ejercicio Eco | onómico Año | 2023 | | |
| 101-01 | | | | |
| Monto presupuestado Anual | | Monto Ejecutado | % (| de Ejecución |
| ©24 369 645,40 | Ø 18 84 | 7 245,67 | | 77% |

Justificación:

En cuanto al Objetivo Específico estratégico Nº 1

- 1-Durante el 2023 se realizó la elaboración del protocolo para eventos masivos en el Polideportivo, tanto para el uso interno (Asociaciones Deportivas, Municipalidad, CCDRB) como para arrendamiento a terceros, se recolectaron algunos requerimientos que nos solicitaba la unidad de patentes de la Municipalidad de Belén para consolidar el protocolo.
- 2-En coordinación con el departamento de Informática de la Municipalidad, se incorporó el dominio de la página web del CCDRB en uno de los servidores de la Municipalidad, esto con la finalidad de prever que la página esté protegida y que la misma sea utilizada solamente por los usuarios designados. La actual página es https://deportes.belen.go.cr/
- 3-Se está trabajando en la creación de la política cantonal del deporte, esperamos poder culminar el documento durante el 2024.
- 4- Se está trabajando en la realización y revisión de los reglamentos de adquisiciones y de presupuesto del CCDRB, así como en los convenios de préstamo de activos y suministros deportivos a las Asociaciones Deportivas o instituciones públicas del cantón.
- 5- Durante el 2023 logramos realizar una agenda cantonal articulando esfuerzos con las diferentes fuerzas vivas del cantón, tales como escuelas y colegios públicos del cantón, Ministerio de Salud, Policía Municipal, diferentes unidades de la Municipalidad, Fuerza Pública y Tránsito de Belén.
- 6- Para el mes de junio de coordinó una reunión a solicitud del Sr. Juan Manuel González Zamora, presidente del CCDR Belén, con las Juntas Directivas y administrativos de las Asociaciones Deportivas para hablarles sobre temas de gobernanza y democratización interna de las Asociaciones.

7-Se continúa con los convenios de uso, administración y mantenimiento de instalaciones con todas las Asociaciones deportivas adscritas al CCDRB, los cuales fueron aprobados por Junta Directiva en sesión ordinaria N°17-2021 celebrada el lunes 07 de junio de 2021.

- 8- Se continua con los convenios de uso de vehículos con las Asociaciones deportivas que realizaron la debida solicitud con la Junta Directiva del CCDRB para poder hacer uso de la flotilla de vehículos para entrenamientos, torneos, campeonatos etc.
- 9-Se continua con el convenio con la Escuela España el cual fue aprobado por junta directiva mediante acuerdo Ref. AA-065-04-15-2022 para poder hacer uso del gimnasio multiuso para uso de Asociaciones Deportivas y Actividades del programa de recreación.
- 10-Se realizó el informe de las recomendaciones emitidas por la auditoría interna municipal, en el cual se envía un cronograma de plan de acción en el que indica la recomendación, el responsable y la fecha en la cual se estará dando cumplimiento a dichas recomendaciones.
- 11- Continúa el Convenio de Cooperación entre la Municipalidad de Belén y el CCDRB para integrar la red de datos del Comité al esquema actual de infraestructura que administra la Municipalidad.
- 12-Se realizaron reuniones de trabajo periódicas con la Junta Directiva para revisar diversos temas previos a la sesión de Junta Directiva entre ellas Comisión Técnica y Comisión de Adjudicaciones para la revisión de carteles en proceso de compra.
- 10-Se continua la coordinación con las Juntas de Educación y Administrativas de las escuelas públicas del Cantón, y el Liceo de Belén para hacer uso de las instalaciones deportivas en horarios no lectivos para la realización de la iniciación deportiva y entrenamientos de los equipos de Juegos Nacionales.

En cuanto al Objetivo Específico estratégico Nº 2 Se está trabajando constantemente en la renovación de la página del Comité de Deportes y las redes sociales en general para que los Belemitas tengan un lugar donde poder evacuar sus dudas con respecto a la gestión del CCDRB, que haya una total transparencia en la información, conozcan toda la gama de deportes y procesos recreativos que ofrece el CCDRB a la comunidad y en los cuales pueden ser partícipes, además brindar información sobre temas administrativos y proyectos que se van desarrollando en el Polideportivo.

En cuanto al Objetivo Específico estratégico Nº 3 Continuamos trabajando con el Estudio Tarifario que fue actualizado y publicado en el periódico nacional la gaceta durante el año 2021, lo anterior para realizar los alquileres de todas las instalaciones administradas por el CCDRB en horarios que no sean utilizados por las Asociaciones deportivas o por la comunidad belemita, lo que está generando un ingreso importante adicional para la mejora de las mismas instalaciones.

En cuanto al Objetivo Específico estratégico Nº 4, cualquier tipo de compra que requiera el Comité de Deportes se realiza mediante el sistema de compras electrónicas denominado SICOP, para esto ya contamos con los manuales de procedimientos de cada área del CCDRB, en este momento el manual de adquisiciones está en actualización debido a la renovación de la ley de Contratación Administrativa.

Se realizaron procesos de contratación administrativa, de los servicios y proyectos; además se pagaron los servicios públicos básicos, pagos de la CCSS, póliza de riesgos del trabajo, pagos de salarios de los 9 funcionarios de planta, y los pagos de servicios especiales.

Conclusiones:

Se está trabajando para que la ejecución del presupuesto del Comité de Deportes se realice de la manera más eficaz, con el fin de que los fondos públicos sean utilizados según el interés y beneficio de la comunidad Belemita, se trabaja además en la firma de convenios con otras instituciones públicas y privadas del cantón para poder ofrecer a los atletas y usuarios mayores posibilidades para el crecimiento y mejoramiento de sus actividades recreativas y deportivas.

Recomendaciones:

1. Es importante mantener la comunicación y coordinación constante con el personal interno del Comité de Deportes, las Juntas Directivas de las Asociaciones Deportivas, Concejo Municipal, Alcaldía y unidades

administrativas Municipales, Comités Comunales, Organizaciones Comunales, Centros Educativos (Juntas de Educación y Direcciones), ICODER, Comité Olímpico y empresa pública y privada.

- 2. Dar seguimiento a las conversaciones que se han iniciado con Instituciones como el ICODER y el Comité Olímpico entre otros, así como fomentar el mercadeo de las actividades del Comité de Deportes para lograr patrocinios de la empresa pública y privada y realizar convenios de ayuda mutua para la ejecución de los proyectos deportivos y recreativos del Comité de Deportes.
- 3. Búsqueda de recursos por medio de alquileres o convenios de nuestras instalaciones mediante eventos, venta de artículos, búsqueda de patrocinios, todo con la finalidad de generar recursos para inversión en las instalaciones deportivas.
- 4. Para el "Programa II" del Área Técnica Deportiva, que éste sea reforzado mediante supervisión continua para corroborar el adecuado cumplimiento de cada una de las Asociaciones con el fin de buscar el crecimiento en el deporte Belemita.
- 5. Llevar a la práctica un programa de capacitación constante al personal técnico y administrativo de las Asociaciones Deportivas para potenciar un mejor servicio y de calidad al usuario.

A continuación, se detalla la matriz de seguimiento de indicadores correspondiente a la Administración General.

| | | S Y RECREACIÓN DE BELÉN | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|----------------|---|----------------|--|--------------|-------|-------|---------|-------|------|-------|----------|---------|---------|---------|-----|-------|---|
| | | O INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DIVI | INISTRACIÓN GE | NEKAL | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Resultad | lo de R | ovisión | | | | |
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN . | JUL | AGO | SEP | ОСТ | NOV | DIC | Observaciones |
| | 1100030 | mateudor | Wictu | Actividades | rrecuerreia | | 1.25 | 10.7-11 | , ton | | 30.0 | 302 | ,,,,, | J | 00. | | 5.0 | Porcentaje de |
| | Administración | Cumplimiento PAO y Plan | | cumplidas / Total de | | | | | | | | | | | | | | Ejecución del PAO |
| 1 | General | Estratégico | 90% | actividades | Semestral | | | | | | | 48% | | | | | 92% | 2023 |
| | | Atender los hallazgos de | | Total hallazgos | | | | | | | | | | | | | | |
| | Administración | auditorías internas y externas | | atendidas en plazo / | | | | | | | | | | | | | | Informe AI-04-2022 |
| 2 | General | en el plazo asignado | 95% | Total de hallazgos | Anual | 0% | | | | | | | | | | | 80% | |
| | | Cumplimiento de los hallazgos | | L | | | | | | | | | | | | | | |
| | Administración | de auditorías internas y | | Total hallazgos | | | | | | | | | | | | | | Informe AI-04-2022 |
| 3 | General | externas en el plazo asignado en el cronograma | 70% | atendidas en plazo / Total de hallazgos | Anual | 0% | | | | | | | | | | | 60% | |
| 3 | General | Cumplimiento de los hallazgos | 70% | Total hallazgos | Alluai | 078 | | | | | | | | | | | 00% | |
| | Administración | de control interno en el plazo | | atendidas en plazo / | | | | | | | | | | | | | | Memorando ACI-M |
| 4 | General | asignado en el cronograma | 50% | Total de hallazgos | Anual | 0% | | | | | | | | | | | 40% | 26-2022 |
| | Atención al | Satisfacción de la comunidad | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | usuario | Belemita servicios del CCDRB | 80% | Resultado encuesta | Anual | 0 | | | | | | | | | | | 75% | Realización Encuest |
| | Atención al | Satisfacción del cliente interno | | | | | | | | | | | | | | | | Realización Encuest |
| 6 | usuario | y externo CCDRB | 80% | Resultado encuesta | Anual | 0 | | | | | | | | | | | 75% | Realizacion Encuest |
| | | | | Cumplimiento | | | | | | | | | | | | | | Implementación |
| | Atención al | Creación de un instrumento de | | actividades / Total | | | | | | | | | | | | | | Whatsapp Bussines |
| 7 | usuario | respuesta automática | 50% | actividades | Anual | 0% | | | | | | | | | | | 40% | |
| | | Cantidad de canales usados | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | por el CCDR Belén para comunicarse con las | | | | | | | | | | | | | | | | Correos/ Whatsapp Asociaciones |
| | Comunicación | Asociaciones deportivas y | | | | | | | | | | | | | | | | Deportivas |
| 8 | externa | Atletas | 1 | Recuento | Anual | 2 | | | | | | | | | | | 2 | |
| | CACCITIC | Cantidad de canales usados | | necuento | 7.11.001 | _ | | | | | | | | | | | _ | |
| | Comunicación | por el CCDR Belén para | | | | | | | | | | | | | | | | Facebook/Instagram |
| 9 | externa | comunicarse con la comunidad | 3 | Recuento | Anual | 3 | | | | | | | | | | | 3 | Chat Whatsapp |
| | | | | Actividades | | | | | | | | | | | | | | |
| | Comunicación | | | cumplidas / Total de | | | | | | | | | | | | | | Informes Mensuale Periodista |
| 10 | externa | Cumplimiento Plan de trabajo | 90% | actividades | Anual | 45% | | | | | | | | | | | 90% | renouista |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | La meta se alcanzó |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | sobrepasó ya que s |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | hizo cambio de personal capacitad |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | para el manejo de la |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | redes sociales. |
| | Comunicación | Alcance redes sociales | | | | | | | | | | | | | | | | (Evidencia informe: |
| 11 | externa | (crecimiento) | 10% | Recuento | Trimestral | | | 10% | | | 10% | | | | | | 10% | enviados) |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | La página web se encuentra en este |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | momento en |
| | Comunicación | Alcance página web | | | | | | | | | | | | | | | | actualización |
| 12 | externa | (crecimiento) | 10% | Recuento | Trimestral | | | 2% | | | 2% | | | | | | 2% | |
| | | | | Actividades | | | | | | | | | | | | | | Porcentaje de |
| | Planificación | Cumplimiento PAO y Plan | | cumplidas / Total de | | | | | | | | | | | | | | Ejecución del PAO |
| 13 | Estratégica | Estratégico | 90% | actividades | Semestral | | | | | | | 48% | | | | | 77% | 2023 |
| | | Cantidad de espacios públicos | Techado cancha | | | | | | | | | | | | | | | Contamos con |
| | Planificación | destinados al esparcimiento y | de tenis del | | | | | | | | | | | | | | | planos y Presupuest |
| 14 | Estratégica | recreación a nivel local | Polideportivo | Recuento | Anual | | | | | | | | | | <u></u> | | | (en proceso) |
| | | Creación de un Máster Plan de | | | | | | | | | | | | | | | | Reunión de Trabajo |
| | | Infraestructura recreativa y | | Cumplimiento | | | 1 | | | | | | | 1 | 1 | | | Junta Directiva y |
| | Planificación | deportiva proyectado a 50 | | actividades periodo / | | | 1 | | | | | | | 1 | 1 | | | Administración (er |
| 15 | Estratégica | años para el cantón de Belén | 50% | Total actividades | Anual | 10% | | | | | | | | _ | | | 10% | proceso) |
| | | | | Actividades | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Compliminate del electrica | | realizadas / | | | | | | | | | | | | | | Bitácora de Limpiezo y Mantenimiento |
| 10 | | Cumplimiento del plan de | 0.00/ | Actividades | Taian antan' | 10001 | 1000/ | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 100 | 100 | 1000/ | y Mantenimiento |
| 16 | Mantenimiento | mantenimiento | 90% | planificadas | Trimestral | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100 | 100 | 100% | |

ASISTENTE ADMINISTRATIVO

SUBPROCESOS: SECRETARIA, TESORERIA, CARRERA ADMINISTRATIVA Y GESTION DE PROYECTOS

Área estratégica: Asistente Administrativo

Objetivo Estratégico: Desarrollar la Asistencia Administrativa del Comité, de acuerdo con lo establecido en el Manual de Cargos y Manual Básico de la Organización y Funciones del Comité.

Introducción y/o Comentario general: A continuación, se presenta la evaluación del primer y segundo semestre de ejecución del Plan Anual Operativo y Presupuesto 2023 correspondiente al Asistente Técnico Administrativo, que abarca los subprocesos "Carrera Administrativa, Tesorería y Secretaría y Gestión de

Proyectos" aprobado en el Manual de Organización y Funcionamiento de cargos de personal por el Concejo Municipal según Ref.3303/2020 de la Sesión Ordinaria N°33-2020 del 30 de junio del 2020.

Análisis y evaluación de la gestión

Evaluación y justificación de metas del área:

Unidad: Asistente Técnico Administrativo

Responsable: Edwin Antonio Solano Vargas

Meta única Nº102-01

Nombre de la meta: Organizar y coordinar la Asistencia Administrativa los 12 meses del año.

Organizar y coordinar el área secretarial del CCDRB los doce meses del año.

Aplicar los procedimientos relacionados con la selección, capacitación, evaluación y estimulo de los recursos humanos del Comité de acuerdo con lo establecido en los manuales respectivos.

Aplicar los procedimientos relacionados con el proceso de tesorería de acuerdo con lo establecido en el manual respectivo.

Generar interacción con instituciones públicas y privadas para establecer convenios de cooperación y apoyo a los procesos deportivos y recreativos del CCDRB.

Realizar capacitaciones a la comunidad para futuros miembros de Junta Directiva y Asociaciones, y personal técnico y administrativo de los diferentes actores del deporte y la recreación en el Cantón de Belén.

Elaborar y dar seguimiento a proyectos de promoción tanto deportivos como recreativos y del movimiento humano.

Coordinar con diferentes instancias para la aprobación de las Políticas Deportivas 2020-2025 del CCDRB por parte del Concejo Municipal de Belén.

Dar seguimiento y gestión del Proyecto Belén-Libre como estrategia y eje transversal de la DRAF tanto a nivel nacional como internacional.

Vincular los diferentes programas del CCDRB con instituciones públicas, privadas y de cooperación internacional.

Verificar el cumplimiento de protocolos establecidos para control del COVID 19 para cada disciplina deportiva y recreativa según regulaciones del Ministerio de Salud y el Ministerio del Deportes.

| Análisis del comportamiento | del gasto total del área en con presupuestado | nparación con lo | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Ejecución Presup | Ejecución Presupuestaria Ejercicio Económico 2023 | | | | | | | | | | | |
| 102-01 (| Asistente administrativo) | | | | | | | | | | | |
| Monto presupuestado Anual | Monto Ejecutado | % de Ejecución | | | | | | | | | | |
| # 12 024 255,62 | # 10 952 226,66 | 91% | | | | | | | | | | |

Justificaciones: (1 a 10)

1. Organizar y coordinar el área secretarial del CCDRB los doce meses correspondientes al año 2023:

Se coordinó el subproceso secretarial durante el primer y segundo semestre correspondiente al año 2023 se llevó a cabo dentro de las actividades la Recepción y Servicio al Cliente, que implica atención a todos los usuarios de los servicios del comité tanto vía telefónica, por correo electrónico, WhatsApp y redes sociales o bien las personas que ingresan presencialmente a las oficinas y requieren de un primer contacto como orientación para ser atendidos posteriormente por la unidad respectiva. Estas actividades no es posible cuantificarlas, dado a que actualmente no se cuenta con los mecanismos necesarios para hacerlo, ni dar un debido seguimiento a cada una de las gestiones solicitadas. Hay que hacer notar que durante este primer y segundo semestre 2023 la asistencia de usuarios al Polideportivo de Belén siguió en aumento de público por las condiciones de apertura de la emergencia del COVID 19. Se requiere mejorar el equipo telefónico de la recepción ya que no funciona correctamente dificultando la debida atención a los usuarios. Se logro sistematizar el sistema de consultas de los diferentes servicios que brinda el CCDRB por medio de una aplicación de WhatsApp busines que automatizaría las respuestas en tiempo real 24/7.

En cuanto a la secretaria de actas de Junta Directiva, se llevaron a cabo durante el primer y segundo semestre del año 2023, veinticuatro Sesiones Ordinarias y Extraordinarias con la confección de sus respectivas actas y se realizó la labor correspondiente a dos sesiones de Comisión técnica del CCDRB y cuatro sesiones de la Comisión de Adjudicaciones. Todas se encuentran con sus respectivas actas digitales y debidamente transcritas y firmadas en sus respectivos libros oficiales del CCDRB en el tomo cuarenta y ocho adicionalmente se publican virtualmente en la página web deportesbelen.com para su debida difusión y transparencia. A la fecha se lleva un total de cuarenta y ocho libros oficializados de Junta Directica y los numero uno tanto de la Comisión Técnica como de la Comisión de Adjudicaciones del CCDRB. Se confeccionaron ciento cuarenta y nueve notificaciones de acuerdos de Junta Directiva, cartas varias, además de un total de cuatro certificaciones físicas y once oficios de recursos humanos. Durante el primer y segundo semestre del año 2023, no se asistió en la coordinación con atletas, entrenadores y dirigentes a las citas médicas solicitadas, en programa de medicina del deporte ya que actualmente se lleva por medio de una aplicación directamente coordinada por el área deportiva para las especialidades de fisioterapia, psicología y nutrición, servicios que se contrataron a terceros. Se coordinaron diversas reuniones y citas para miembros de Junta Directiva y Administración con diferentes autoridades gubernamentales, organizaciones no gubernamentales y empresas privadas. Se procedió a coordinar reuniones periódicas con los diferentes miembros de Asociaciones deportivas adscritas al CCDRB con el fin implementar políticas de trabajo de una manera más homogénea y actualizar algunos procesos de trabajo, se han realizado un total de quince

reuniones para estos fines. Se dio el apoyo secretarial para diversas actividades y requerimientos de los diferentes miembros de Junta Directiva tanto en Comisiones Especiales como en actividades habituales del CCDRB. Se coordinó con el área de recreación y deportiva lo concerniente a la promoción de actividades que realiza el CCDRB por medio del Facebook, Instagram y otras realizando hasta el momento aproximadamente 600 publicaciones. Se mantiene un control de correspondencia tanto recibida como entregada y mejorar los controles de esta. Se mantiene un sistema de emisión de certificaciones de acuerdos de Junta Directiva con su respectivo consecutivo y con los requisitos que se requieren para este tipo de documentos, igualmente en el proceso de recursos humanos. Igualmente se proporcionan los datos requeridos tanto por la Auditoria Interna como Externa para los fines de estudio y control requeridos por las mismas.

| | | | | | | | | | | | Re | sultado | de Revi | sión | | | | |
|---|------------|-----------------------------|------|-----------------------|------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|---------|---------|------|-----|-----|-----|----------------------------|
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | ОСТ | NOV | DIC | Observaciones |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Se realizarón |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | 149 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | notificaciones |
| | | Notificación de acuerdos de | | Acuerdos notificados | | | | | | | | | | | | | | de acuerdos |
| 1 | Secretaria | Junta Directiva | 90% | / Total acuerdos | Semestral | 100% | | | | | | 100% | | | | | | de JD |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Se tramitarón |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | el 100% de |
| | | | | Solicitudes | | | | | | | | | | | | | | solicitudes |
| | | Direccionamiento de | | direccionadas / Total | | | | | | | | | | | | | | presentadas a |
| 2 | Secretaria | solicitudes | 90% | solicitudes | Semestral | 100% | | | | | | 100% | | | | | | JD |
| | | | | Certificaciones | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | solicitadas / Total | | | | | | | | | | | | | | Se emiterón |
| _ | | | | certificaciones | | | | | | | | | | | | | | cuatro |
| 3 | Secretaria | Emisión de certificaciones | 100% | emitidas | Semestral | 100% | | | | | | 100% | | | | | | certificaciónes |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Se realizarón 5 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | capacitaciones |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | tanto para personal del |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | CCDRB como |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | para |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | miembros de |
| | | Cantidad de capacitaciones | | | | | | | | | | | | | | | | Junta Directiva |
| | | impartidas anualmente a | | | | | | | | | | | | | | | | y Asociaciones |
| 4 | Secretaria | Asociaciones Deportivas | 3 | Recuento | Anual | 3 | | | | | | 2 | | | | | | entrenadores |
| | | ., | | | | | | | | | | | | | | | | Evaluación y |
| | | % de dominio de los temas | | | | | | | | | | | | | | | | Certificaciones |
| | | expuestos a Asociaciones | | | | | | | | | | | | | | | | a cargo del |
| 5 | Secretaria | Deportivas | 100% | Recuento | Anual | 90% | | | | | | 75% | | | | | | ICODER |

2. Aplicar los procedimientos relacionados con la selección, capacitación y evaluación y estímulo de los recursos humanos del comité de acuerdo con lo establecido en los manuales:

Durante el primer y segundo semestre del año 2023 se registraron acciones de personal de la 1086 a la 1324 mismas que corresponden a movimientos de personal, tales como reconocimientos de anualidades, carrera profesional, nombramientos, permisos y aumentos de salario de acuerdo con el sector público, correspondientes a los nueve funcionarios del comité y los contratos por servicios especiales y por jornales ocasionales. Se registraron 24 trámites de planillas quincenales, el registro acumulado del pago de planilla por salario escolar y el acumulado para el pago de aguinaldo en este año 2022-2023; se continuo la modalidad de pago de planillas quincenalmente. Se llevo un control de asistencia del personal del CCDRB con un sistema instalado e implementado para control facial sin contacto por efectos de pandemia COVID 19 y se procedió a verificar quincenalmente dicho reporte. Además de las revisiones de reportes de incapacidades y de horas extras; 13 trámites de cargas sociales ante la CCSS y 12 trámites de pólizas del INS de riesgos laborales; se confeccionaron 12 planillas de deducciones para la Asociación de Empleados de la Municipalidad, 12 planillas de deducciones a la Asociación Nacional de Empleados Públicos, se confeccionaron 12 planillas de deducciones de Coopeservidores y 12 planillas de deducciones del Banco Popular, igualmente 5 planillas de Coopenae. Se adecuo el sistema de planillas de manera tal que se incluyeran las modificaciones incluidas en la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas específicamente en lo referente a anualidades y porcentaje de pagos de estas; se modificó el sistema de pagos para que dedujera automáticamente el porcentaje de lo correspondiente al rubro de disponibilidad cuando se otorguen vacaciones por parte de los funcionarios que tengan este plus, igualmente de las revelaciones de

vacaciones acumuladas para las NICSP y porcentajes de centros de costos por servicios sustantivos y de apoyo. Se confeccionaron constancias laborales tanto de tiempo laborado como de salarios percibidos.

Se realizó la contratación de 3 promotores recreativos por servicios especiales durante 11 meses para el programa de Belén Libre; una persona que se encarga de la divulgación de actividades del CCDRB y una que colaboro con la limpieza de instalaciones y vestidores de la piscina. Se mantiene actualizado y en custodia cada uno de los expedientes personales de los funcionarios del CCDRB.

| ОМ | TÉ DE DEPORTE | ES Y RECREACIÓN DE BELÉN | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|----------------|--------------------------------|-----------------|---------------------|------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|----------|---------|-----|-----|--|
| ЛАТІ | RIZ SEGUIMIENT | TO INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SIST | ENTE ADMINIST | TRATIVO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Resi | ultado d | e Revis | ión | | |
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | Observaciones |
| | | | | Capacitaciones | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | realizadas / | | | | | | | | | | | | | | Se realizo capacitación tanto para el |
| | Carrera | Cumplimiento del plan de | | Capacitaciones | | | | | | | | | | | | | | personal del CCDRB como de Asociaciones |
| 14 | Administrativa | capacitación | 80% | planificadas | Semestral | 75% | | | | | | 50% | | | | | | deportivas total 7 capacitaciones |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Carrera | Contratación de personal | | | | | | | | | | | | | | | | Se contrato por servicios ocacionales a 7 |
| 15 | Administrativa | (solicitud - contratación) | 40 días hábiles | Recuento | Semestral | 100% | | | | | | 100% | | | | | | funcionarios |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Se capacitarón un total de 5 funcionarios en |
| | | | | Colaboradores | | | | | | | | | | | | | | areas como actualización nueva ley |
| | Carrera | Cantidad de colaboradores | | capacitados / Total | | | | | | | | | | | | | | contratación, habilidades blandas, ODS, |
| 16 | Administrativa | capacitados en todos los temas | 100% | colaboradores | Anual | 100% | | | | | | | | | | | | Alfabetización Fisica |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Se requieren cursos direccionados a |
| | Carrera | % de satisfacción de los | | | | | | | | | | | | | | | | funcionarios de los CCDRB con las |
| 17 | Administrativa | colaboradores con su trabajo | 90% | Resultado encuesta | Anual | 80% | | | | | | | | | | | | especificidades del caso |
| | | % de dominio de los temas | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Carrera | expuestos por parte de los | Trabajar 03 | | | | | | | | | | | | | | | Se trabajarón tres tematicas asociadas al |
| 18 | Administrativa | colaboradores | temáticas | Recuento | Anual | 100% | | | | | | | | | | | | quehacer de cada funcionarios |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Hasta el momento se han realizado 3 |
| | Carrera | Cantidad de capacitaciones | | | | | | | | | | | | | | | | capacitaciones ya sea por medios propios o |
| 19 | Administrativa | realizadas al año | 3 | Recuento | Anual | 3 | | | | | | | | | | | | coordinados con otras instituciones |

3. Aplicar los procedimientos relacionados con el proceso de tesorería:

Se dio trámite a todas los tramites de transferencias presentadas que van del N°3572 al N°3991 de acuerdo con los procesos de contratación realizados; los mismos han sido entregados en su mayoría los martes y viernes. Se realizaron los trámites respectivos para la custodia y entrega posterior de los pagos solicitados. Se realizó el ajuste respectivo para el manejo del fondo de caja chica a ¢500.000,00 siendo el monto de ¢81.750.00 el monto máximo a pagar por este medio para las diferentes áreas del CCDRB, de ¢163.500.00 para la Administración y de la Junta Directiva hasta un monto de ¢327.000.00, todo lo anterior por la implementación del nuevo Reglamento para el funcionamiento de Caja Chica del CCDRB aprobado por el Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria N°50-2022 celebrada el veintitrés de agosto del 2022 y ratificada el treinta de agosto del 2022 y publicado en el diario oficial La Gaceta N°223 del martes 22 de noviembre del 2022. Se han registrado reintegros de Caja Chica, que van del N°637 al N°678. Igualmente se realizaron 13 arqueos de caja chica en conjunto con la Administración ya partir del mes de mayo se publican en la plataforma de SOCOP los gastos realizados por este medio.

Durante el primer y segundo semestre del año 2023 se continuo el pago a proveedores por medio de transferencias bancarias del Banco de Costa Rica bajo el sistema BCR Empresas y hasta el momento se han realizado un total de 419 transferencias de la cuenta corriente N°362-07484-5 y 0 transferencias de la cuenta de fondos públicos transferidos por el ICODER para la construcción del techado de la piscina del Polideportivo, programa Activate y Ciudad Americana del Deporte y una transferencia de la cuenta de garantías de cumplimiento N° CR520152013620007484; se realizó una transferencia de la Cuenta de

Alquileres Numero CC-362-00127892. Se mantiene un control de pagos a proveedores en el programa EMI y un respaldo de manera manual en Excel.

Se lleva un control de inventario de materiales y suministros de oficina que han sido asignados a este proceso por medio de un sistema informático denominado SIM que permite emitir reportes de control de inventarios para los informes de revelaciones NISCP mensuales. Se tramitaron las devoluciones de una garantía tanto de participación como de cumplimiento solicitadas por medio de la cuenta de garantías.

Se coordinó con la Municipalidad de Belén para que los giros al Comité se realicen por medio de transferencia electrónica y para este primer y segundo semestre del año 2023 según solicitud de giros presentado a inicios del año se ha recibido un total de ingresos de ¢648.961.955.78 hasta el 31 de diciembre del 2023, además se recibieron ¢10.000.000.00 en calidad de donación del ICODER para el proyecto Actívate y Ciudad Americana del Deporte.

Se coordinó con la Administración todo lo referente a alquiler de instalaciones deportivas y préstamo de estas, implementando facturación electrónica para los alquileres con la inclusión del impuesto del valor agregado. Hubo para el primer semestre del año 2023 se dio en alquileres de las canchas de futbol de los distritos, pista y cancha del polideportivo; facturas por alquileres se han confeccionado en consecutivo de la N°216 a la N°318 para un total de depósito en cuenta bancaria de ¢5.937.622.00

Se procedió a coordinar lo referente a inversiones por medio de certificados bancarios para incrementar los ingresos del CCDRB hasta el 31 de diciembre del 2023 se han realizado certificados a plazo para un total de ingresos por intereses de ¢4.186.500.00.

Se mantiene un control mensual de flujo de efectivo debidamente justificado para tomar dediciones como las de proyección de pagos e inversiones a corto y mediano plazo.

Se brindo toda la colaboración solicitada tanto por la Auditoría Interna de la Municipalidad de Belén como por la Auditoría Externa realizada con información confeccionado las diferentes certificaciones e informes solicitados y en se trabajó en la atención de las recomendaciones contenidas en el informe de dicha auditoria. Igualmente se presentaron las modificaciones al Manual de Puestos del CCDRB y se aprobó el Reglamento de Caja Chica para dar cumplimiento a las recomendaciones de la Auditoría Interna de la Municipalidad de Belén.

Se realizaron controles e inventarios de materiales y suministros de oficina y se reportaron un total de 124 pedidos documentados.

| | | TES Y RECREACIÓN DE BELÉN ITO INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------|--|------|------------------------|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|----------|----------|------|------|---|
| | TENTE ADMINIS | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Resi | ultado d | e Revisi | ón | | |
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | Observaciones |
| | | | | Solicitudes atendidas | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Atender las solicitudes de pago | | a tiempo / Total | | | | | | | | | | | | | | Se atendierón la totalidad de solicitudes de |
| 6 | Tesorería | a tiempo | 90% | solicitudes | Mensual | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | pago. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Cantidad adelantos / | | | | | | | | | | | | | | Se atendierón la totalidad de solicitudes de |
| 7 | Tesorería | Disponibilidad de caja chica | 80% | monto asignado | Mensual | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | adelantos de Caja Chica |
| | | Confección de facturas según | | Facturas según plazo / | | | | | | | | | | | | | | Se confecciónarón la totalidad de facturas |
| 8 | Tesorería | plazos establecidos | 75% | Total facturas | Mensual | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | solicitdas para un total de 258 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Total suministros - | | | | | | | | | | | | | | Se realizo la entrega total de 32 suministros |
| | | Disponibilidad de suministros | | Suministros | | | | | | | | | | | | | | de oficina solicitados y se inicio proceso de |
| 9 | Tesorería | de oficina | 80% | solicitados | Mensual | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | compra para año 2023 |

4. Generar interacción con instituciones públicas y privadas para establecer convenios de cooperación y apoyo a los procesos deportivos y recreativos del CCDRB.

Se dio seguimiento a los trámites ante el Ministerio del Deporte y el Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación con la finalidad en que nos asignarán presupuesto para la construcción de 1600 m2 de techado de la piscina del Polideportivo de Belén, iluminación y calefacción de la piscina obra que se concluyó a satisfacción en el mes de abril, se presentó la liquidación de fondos por un monto cercado a los ¢130.000.000.00 que contemplaba dicho convenio y actualmente se realiza la compra de una bomba nueva para la piscina del Polideportivo y así finalizar con la liquidación de la totalidad del monto donado por el ICODER, en estos momentos ya se procedió a dar recibido conforme.

La mejora continua en la infraestructura del Polideportivo de Belén ha continuado durante el primer y segundo semestre del año 2023 y se logró dar en donación de la gramilla sintética a organizaciones públicas sustituida en el Polideportivo y así poder dar uso a la zona donde actualmente se encuentra ubicada. Igualmente se procedió a continuar con el cerramiento de los alrededores para mejorar la seguridad de las instalaciones. Se realizaron en conjunto con la Asociación Deportiva Escorpiones con Valores del Oeste mejoras tanto en la zona de prensa como en los camerinos de futbol, parrillas, mantenimiento del césped sintético, colocación de entre gradas y pasamanos en las graderías y el cerramiento perimetral del polideportivo.

Se mantiene la coordinación con la Alcaldía Municipal y el Instituto Costarricense de Puertos de Pacifico la posibilidad de firmar un convenio interinstitucional para el aprovechamiento de la infraestructura del Balneario Ojo de Agua y se aprobó un anteproyecto y una subcomisión para dar seguimiento a la redacción de los documentos legales y diseño de abras a realizarse en dicho inmueble, actualmente el borrador del convenio cuenta con el visto bueno de la Asesoría Legal de la Municipalidad de Belén y se está dando un tiempo prudencial por el cambio del Presidente Ejecutivo del INCOP. Adicionalmente participaron instituciones como el Ministerio de Salud, Federación Costarricense de Ciclismo y concesionario o arrendatario del Balneario Ojo de Agua para definir las diferentes contrapartes de participación en dicho proyecto. La intención inicial es de construir una cancha de futbol playa que pueda a su vez albergar tenis playa y artes marciales de playa igualmente la construcción de una pista de BMX con dimensiones que permitan competencias internacionales.

Se mantienen negociaciones con personeros del Colegio Técnico Profesional Privado de Belén para el uso de la cancha de tenis y realización de actividades deportivas y recreativas en dicha infraestructura. Igualmente, para realizar actividades recreativas que beneficien a los vecinos de La Asunción.

Se retoma negociación con la Caja Costarricense del Seguro Social específicamente con el Departamento de Ciudadano de Oro para coordinar la posibilidad para que durante el año 2024 el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Belén cuente con cursos financiados por dicho departamento, estos cursos son dirigido a adultos mayores y se impartirán en el polideportivo, los cursos solicitados son Agricultura Practica, Alfabetización Tecnológica, Prevención de caídas, Taichi, Baile Popular, Baile Folclórico y Acondicionamiento Físico Integral.

Se coordino lo pertinente y se realizaron las acciones oportunas para conseguir la donación de un vehículo tipo pick up por parte de la Municipalidad de Belén el cual se encuentra en funcionamiento y su uso beneficiara principalmente a los usuarios del programa de recreación y especialmente al proyecto Belén Libre.

Se logro la donación por parte del Instituto Mixto de Ayuda Social (IMAS) la donación de aproximadamente ¢2.017.934.51 en materiales varios que serán utilizados en las diferentes actividades del CCDRB.

Se realizaron gestiones de donación ante diferentes empresa privadas para algunos requerimientos de las diferentes actividades del CCDRB entre ellas estas: 250 ramos de flores y 300 refrescos para celebración del día de la mujer, frutas para el día del deporte, 200 hamburguesas y refrescos para agradecimiento y reconocimiento de la delegación de Juegos Nacionales 2023, 200 camisetas para voluntariado de Belén Libre y Sembremos Seguridad, hidratantes varios para asociaciones, préstamo de las instalaciones del Ojo de Agua para la celebración del Día de Discapacidad, hospedaje en Hotel Herradura para entrenadores internacionales de Karate seminario.

Se coordino con la Empresa IBT y se logró la donación de la tala de los árboles que estaban chocando con los transformadores de la iluminación de la cancha de futbol del Polideportivo y los de la colindancia con la empresa Kimberly Clark. Lo anterior por un monto aproximado a ¢1.500.000.00

Se colocaron 8 dispensadores de agua potable en todas las instalaciones del Polideportivo de Belén como donación del Equipo Escorpiones de Belén, igualmente ellos se encargan de sus respectivas recargas durante todo el año.

Se logro la donación por parte del Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación de colchonetas para salto alto y salto con perdiga por un monto aproximado de ¢5.000.000.00

Se coordino con la Empresa Kimberly Clark para el préstamo del parqueo de su propiedad para actividades que realiza el CCDRB en el Polideportivo de Belén.

Se confecciono el expediente para justificar la adquisición de la propiedad colindante con el Polideportivo de Belén perteneciente a Popular Valores y se realizan las gestiones requeridas para presentar a la Alcaldía Municipal un plan de como adquirir la propiedad con un préstamo con el Instituto de Fomento y Asesoría Municipal actualmente esta propuesta cuenta con el respectivo val y aprobación del Concejo Municipal de Belén.

Se realizo la justificación para negociar a nivel del Ministerio del Deporte y el INDER la posibilidad de adquisición de la Finca de ASEPIPASA, al igual que las articulaciones requeridas para iniciar conversaciones con personeros de CARGIL para dicha compra.

Se logro la donación por parte del ICODER de un monto aproximado al ¢1.000.000.00 en refrigerios y camisetas para el Campamento Recreativo.

| MATI | | ES Y RECREACIÓN DE BELÉN TO INDICADORES TRATIVO | | | | | | | | | | | | | | • | | |
|------|--------------|---|------|-------------------|------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|----------|---------|-----|-----|---------------------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Resu | ultado d | e Revis | ión | | |
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AG0 | SEP | OCT | NOV | DIC | Observaciones |
| Г | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Promoción y | % de Cumplimiento de los | | Lineamientos | | | | | | | | | | | | | | Se procedio a darle seguimiento a la |
| | ejecución de | planes, políticas y acuerdos | | cumplidos / Total | | | | | | | | | | | | | | totalidad de solicitudes de proyectos |
| 10 | proyectos | aprobados por la Junta Directiva | 50% | lineamientos | Semestral | 100% | | | | | | 100% | | | | | | emanados por JD |

5. Realizar capacitaciones a la comunidad para futuros miembros de Junta Directiva y Asociaciones, y personal técnico y administrativo de los diferentes actores del deporte y la recreación en el Cantón de Belén.

Se envió un formulario solicitando las necesidades de capacitación al personal del CCDRB y a las Asociaciones Deportivas con la intención de confeccionar un Plan General de Capacitación del CCDRB en coordinación con el Departamento de Capacitación del ICODER, dicho formulario da como guía la propuesta de acciones a corto, mediano y largo plazo para el Plan de Capacitación institucional.

Por otra parte, se brindó asistencia administrativa a las Asociaciones Deportivas, Juntas Directivas y entrenadores, que así lo solicitaron. Aunado a esto se brindó asesoría y capacitación informal a los diferentes comités cantonales de deportes y recreación que así lo solicitaron, por ejemplo, el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Limón, Sarapiquí, Heredia, San Ramón, Poas, San Rafael, La Unión, Escazú, entre otros.

Se firmo un convenio con la Fundación Mejoremos Costa Rica dentro del cual se procedió a dar capacitaciones a personal técnico, administrativo, atletas y padres de familia para el fortalecimiento de habilidades blandas y el mejoramiento del trabajo en equipo, lo anterior sin costos para el CCDRB. Actualmente se pretende ampliar la cobertura de capacitación a aproximadamente 100 atletas más por semestre.

Se realizo la capacitación por parte de la Presidencia de la Junta Directiva a las Juntas Directivas de las diferentes asociaciones deportivas de gobernanza en el deporte.

| сомі | TÉ DE DEPORT | ES Y RECREACIÓN DE BELÉN | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---------------|----------------------------|------|------------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|----------|----------|-----|-----|--|
| MATR | RIZ SEGUIMIEN | TO INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ASIST | ENTE ADMINIS | TRATIVO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Resi | ultado d | le Revis | ión | | |
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | Observaciones |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Cantidad de capacitaciones | | | | | | | | | | | | | | | | Se realizarón 5 capacitaciones tanto para |
| | | impartidas anualmente a | | | | | | | | | | | | | | | | personal del CCDRB como para miembros d |
| 4 | Secretaria | Asociaciones Deportivas | 3 | Recuento | Anual | 3 | | | | | | 2 | | | | | | Junta Directiva y Asociaciones entrenadore |
| | | % de dominio de los temas | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | expuestos a Asociaciones | | | | | | | | | | | | | | | | Evaluación y Certificaciones a cargo del |
| 5 | Secretaria | Deportivas | 100% | Recuento | Anual | 90% | | | | | | 75% | | | | | | ICODER |

6. Elaborar y dar seguimiento a proyectos de promoción tanto deportivos como recreativos y del movimiento humano.

Se dio seguimiento al convenio de cooperación, uso y mantenimiento de instalaciones deportivas con la Asociación Escorpiones del Oeste Sociedad Anónima Deportiva que plantea un evidente el interés público que cobija para la comunidad la posibilidad de contar con un equipo de segunda o primera división, en especial, por los incentivos que trae consigo el fomento del deporte, en especial, el fútbol en niños y jóvenes de la comunidad. En la actualidad se realizan reuniones periódicas para verificar el cumplimiento de lo acordado. Dentro del marco de dicho convenio se recibe como contraparte la donación de uniformes de Juegos Nacionales hasta por un monto de ¢22.000.000.00 anuales, igualmente que el mantenimiento de la gramilla y sus drenajes. Igualmente se realizaron supervisiones de los partidos realizados en el Polideportivo

de Belén verificando que se cumplan las capacidades de público permitido, medidas de seguridad y de prevención de los partidos y requerimientos de la Liga de Ascenso de Segunda División (LIASE).

Se presento a la Universidad Nacional Autónoma un borrador de convenio que permitirá la trasferencia de conocimientos interinstitucionales en búsqueda del mejoramiento tanto del sistema de aprendizaje de los estudiantes de la UNA como también del mejoramiento de los procesos deportivos y recreativos mediante una modalidad de aula abierta. Actualmente estamos a la espera de la aprobación de la rectoría de la UNA de dicho convenio.

Se participa actualmente en la incorporación del Cantón de Belén como ciudad a la Red de Ciudades D+D (Deporte y Desarrollo) la iniciativa, nace con el impulso de la alianza entre UNESCO, en el marco del programa Fit for Life y de la ciudad de León, como Capital Americana del Deporte, y se consagra en el compromiso de las ciudades y los gobiernos locales que suscriben el presente documento en calidad de fundadores. Ciudades D+D, constituye un espacio permanente de intercambio y cooperación entre los gobiernos locales de América Latina, al servicio de la integración regional y la promoción del deporte, la actividad física y la educación física en el desarrollo sostenible de nuestros pueblos. El marco de actuación de la Red está orientado por la Carta Internacional de la Educación Física, la Actividad Física y el Deporte, el Plan de Acción de Kazán, la iniciativa Fit for Life y propende al cumplimiento de la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible. Hemos trabajado intensamente en la construcción de esta Red en un proceso incluyente y participativo, en consulta permanente y con la contribución directa de organismos internacionales, organizaciones deportivas, y sociedad civil, quienes nos ayudaran a cumplir los objetivos misionales que nos estamos trazando. Los gobiernos locales signatarios abogan por el ejercicio pleno y universal del derecho a la actividad física y al deporte en condiciones de equidad. Se concibe el deporte como un poderoso factor de desarrollo local, constructor de ciudades y de ciudadanía, promotor de convivencia y de identidades.

Se presento por medio del área deportiva del CCDRB un proyecto al ICODER denominado Actívate que pretende implementar a nivel recreativo nuevas modalidades y ofertas a la comunidad Belemita logrando un financiamiento de ¢7.000.000.00 para ejecutar en el año 2024.

| COM | ITÉ DE DEPORTI | S Y RECREACIÓN DE BELÉN | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|----------------|--------------------------------|--------------|------------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|----------|---------|--|
| MATI | RIZ SEGUIMIEN | TO INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ASIST | ENTE ADMINIS | TRATIVO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | Result | ado de F | evisión | |
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AG0 | SEP | OCT | NOV | DIC | Observaciones |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Se realizarón actividades con APP, finiquito convenio ICODER techado |
| | Promoción y | | | | | | | | | | | | | | | | | piscina, Embajadas y MIDEPOR, donación vehículo Municipalidad |
| | ejecución de | | | | | | | | | | | | | | | | | Belén, Convenios escuela España, aprobación Proyecto Activate al |
| 11 | proyectos | Ejecución de actividades | 5 | Recuento | Semestral | 3 | | | | | | 3 | | | | | | ICODER, Ciudad Americana del Deporte y Red de Ciudades D+D |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Promoción y | Cantidad de empresas y | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ejecución de | comercios con las que se puede | 6 empresas o | | | | | | | | | | | | | | | Presentación Proyecto Ciudad Americana del Deporte, INTEL, EPA, |
| 12 | proyectos | crear alianzas | comercios | Recuento | Anual | 4 | | | | | | | | | | 6 | | PEDREGAL, FLORICA BEBIDAS, CAFATAL |

7. Coordinar con diferentes instancias para la aprobación de las Políticas Deportivas 2020-2025 del CCDRB por parte del Concejo Municipal de Belén.

La aprobación de las Plan Estratégico 2020-2025 del CCDRB por parte del Concejo Municipal de Belén se realizó según Ref.5512/2020 en la Sesión Ordinaria N°55-2020 celebrada el seis de octubre del dos mil veinte y ratificada el trece de octubre del año dos mil veinte y actualmente es un instrumento valiosísimo para la consecución y redacción de la Política Cantonal de Deporte Recreación y Actividad Física (POCADRAF). Durante el primer semestre del año 2023 se realizaron reuniones de acercamiento con autoridades del ICODER para vincular esta política nacional con los instrumentos que actualmente tiene el CCDRB para lograr la creación de la POCADRAF, igualmente se realizaron reuniones de intercambio con la Universidad Estatal a Distancia y el MIDEPOR para gestar un módulo de capacitaciones cantonales vinculadas con el Plan Nacional de Capacitación del ICODER que se encuentra en construcción. Actualmente se pretende inyectar recursos al presupuesto del CCDRB para contratar personal idóneo para la construcción de dicha política con apoyo de la Embajada de los Estados Unidos de América.

| СОМ | ITÉ DE DEPORT | ES Y RECREACIÓN DE BELÉN | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---------------|--------------------------------|-----------------|------------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|----------|----------|---|
| MAT | RIZ SEGUIMIEN | TO INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ASIST | TENTE ADMINIS | TRATIVO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | Result | ado de I | Revisión | |
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | Observaciones |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Promoción y | Cantidad de programas sociales | | | | | | | | | | | | | | | | Solicitud Municipalidad de Belén Proyecto Belén Libre, Convenio |
| | ejecución de | creados e implementados en el | | | | | | | | | | | | | | | | Cooperación UNA, Proyecto Ley Asamblea Legislativa, ICODER, |
| 13 | proyectos | cantón de Belén | 2 instituciones | Recuento | Anual | 3 | | | | | | | | | | 3 | | MIDEPOR e INCOP |

8. Dar seguimiento y gestión del Proyecto Belén-Libre como estrategia y eje transversal de la DRAF tanto a nivel nacional como internacional.

Se logro que por medio la Alcaldía y el Concejo Municipal de Belén girara una partida de ¢25.000.000.00 para dar seguimiento al proyecto de Belén Libre que pretende seguir en nuestro trabajo de detectar y prevenir adicciones por medio del movimiento humano esto ya sea con actividades eventuales en los barrios, comunidades y centro educativos del cantón, como también con procesos como boxeo, futbol sala, parkour y natación entre otros.

Se han mantenido reuniones constantes con autoridades locales tanto de salud, seguridad y educación tratando de vincular acciones conjuntas que nos permitan detectar y prevenir adicciones por medio del movimiento humano esto ya sea con actividades eventuales en los barrios, comunidades y centro educativos del cantón.

| сом | ITÉ DE DEPORTI | ES Y RECREACIÓN DE BELÉN | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|----------------|--------------------------------|------|------------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|----------|----------|---|
| MAT | RIZ SEGUIMIEN | TO INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ASIST | ENTE ADMINIS | TRATIVO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | Result | ado de I | Revisión | |
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AG0 | SEP | OCT | NOV | DIC | Observaciones |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Promoción y | Cantidad de programas sociales | | | | | | | | | | | | | | | | Solicitud Municipalidad de Belén Proyecto Belén Libre, Convenio |
| | ejecución de | creados e implementados en el | | | | | | | | | | | | | | | | Cooperación UNA, Proyecto Ley Asamblea Legislativa, ICODER, |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

9. Vincular los diferentes programas del CCDRB con instituciones públicas, privadas y de cooperación internacional.

En conjunto con el Alcaldía de la Municipalidad de Belén se presentó un proyecto al alcalde del Municipio de la Ciudad de Ottweiler en Alemania Sr. Holger Shafer que pretende dotar al CCDRB de un microbús para el traslado de atletas y niños de las diferentes escuelas a todos los programas vinculados con el proyecto de Belén-Libre el cual aún está pendiente de resolución dado los atrasos tenidos a nivel mundial por la pandemia COVID 19.

Se presento informe de rendición de cuantas a la Embajada de los Estados Unidos de América y se renovó el compromiso de colaboración de la misma para continuar apoyando la estrategia Belén Libre y el proyecto de Sembremos Seguridad, igualmente se está recibiendo parte de la donación aprobada para el año 2023 que se estima aproximadamente en ¢40.000.000.00

Durante todo el primer y segundo semestre del año 2023 se realizaron reuniones con un grupo de comités cantonales de deportes denominado-JUNTOS POR EL DEPORTE, dicho grupo se creó para fortalecer conocimientos y experiencias no solamente el ámbito deportivo y recreativo, sino también en la organización de los mismo y su funcionamiento administrativo. Actualmente hay afiliados a este grupo un total de 75 comités de deportes. Se redacto una propuesta que fue enviada a la Asamblea Legislativa referente a la modificación del Código Municipal en su apartado de comités de deportes para dar más posibilidades para que estos puedan transferir recursos a las asociaciones deportivas y otra iniciativa que pretende establecer parámetros claros para realizar actividades deportivas, recreativas y de ocio en vías públicas tanto nacionales como cantonales. Dicho Proyecto ya fue presentado en la Asamblea Legislativa bajo en expediente de proyecto de ley número 23505. Actualmente se coordina con el Ministerio del Deportes, el Instituto de Fomento y Asesoría Municipal y la Asamblea Legislativa la realización de un foro con los 84 Comités Cantonales de Deportes y Recreación del país para consolidar una sola propuesta de reforma legislativa al Código Municipal que incluya los cinco proyectos presentados en la Asamblea Legislativa por diferentes legisladores que incluyen intereses deportivos y recreativos. Dicho foro esta propuesto para realizarlo en el mes de febrero del 2024.

Se coordino la participación de la Ciudad de Belén para la postulación y nombramiento de Belén como Ciudad Americana del Deporte en donde el deporte y la actividad física son elementos fundamentales para el desarrollo integral de nuestra comunidad. Su impacto positivo en la salud, la cohesión social y el bienestar de nuestros habitantes es innegable. El objetivo postular a nuestro querido cantón de Belén como candidato a Ciudad Americana del Deporte para el año 2024, una distinción otorgada por ACES Europe que reconocerá y reforzará los esfuerzos que ya se han venido realizando para fomentar la cultura deportiva y recreativa en nuestra localidad. Distinción que fue otorgada a nuestra ciudad la primera semana del mes de diciembre del 2023. La pasión por el deporte y la actividad física ha sido un motor constante para la construcción de una comunidad más saludable, activa y cohesionada. La inversión en estas áreas es considerada como un camino hacia la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos. Cada competencia, cada encuentro deportivo y cada evento recreativo no solo fortalecen los lazos sociales, sino que también contribuyen a la formación de individuos disciplinados, resilientes y comprometidos con el bienestar propio y colectivo. Se asistió a la ceremonia de premiación en la Ciudad de Bruselas Bélgica con una delegación representativa del CCDRB y la Municipalidad de Belén. El proceso y costo de participación en este proyecto fue de aproximadamente ¢12.000.000.00 de los cuales el mayor porcentaje fue aportado por la empresa privada y el ICODER. Como resultado de esta acreditación esperamos para el año 2024 ser sede del Campeonato latinoamericano de

Halterofilia Master; Congreso Latinoamericano del Deporte y Campeonato Latinoamericano de policías y Bomberos. Entre las empresas colaboradoras su tuvo a Pedregal, Hotel Hilton, INTEL, PEMS, EPA, CIT.

| MAT | | ES Y RECREACIÓN DE BELÉN TO INDICADORES TRATIVO | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------|---|-----------------|------------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|----------|----------|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | Result | ado de I | Revisión | |
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AG0 | SEP | OCT | NOV | DIC | Observaciones |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Promoción y | Cantidad de programas sociales | | | | | | | | | | | | | | | | Solicitud Municipalidad de Belén Proyecto Belén Libre, Convenio |
| | ejecución de | creados e implementados en el | | | | | | | | | | | | | | | | Cooperación UNA, Proyecto Ley Asamblea Legislativa, ICODER, |
| 13 | proyectos | cantón de Belén | 2 instituciones | Recuento | Anual | 3 | | | | | | | | | | 3 | | MIDEPOR e INCOP |

10. Verificar el cumplimiento de protocolos establecidos para control del COVID 19 para cada disciplina deportiva y recreativa según regulaciones del Ministerio de Salud y el Ministerio del Deportes.

Se realizaron supervisiones de campo a las diferentes instalaciones y disciplinas deportivas con la finalidad de verificar el cumplimiento e implementación de los protocolos y lineamientos aprobados por MINSA, ICODER y MIDEPOR para la realización de entrenamientos y competencias en el Polideportivo de Belén. Adicionalmente se realizaron visitas periódicas de coordinación y colaboración para la implementación eficazmente de dichos protocolos y lineamientos.

Adicionalmente se procedió a iniciar una apertura total de cada una de las instalaciones deportivas y de cada uno de los programas tanto deportivos como recreativos con aforos permitidos por MINSA. En la actualidad nuestras instalaciones funcionan a un 100% incluyendo la participación de público en diferentes actividades.

Recomendaciones:

En cuanto a Salud Ocupacional es de suma urgencia volver implementar el programa de médico de empresa. Dar seguimiento y apoyo institucional a la Comisión de Salud Ocupacional nombrada por la Junta Directiva del CCDRB para poder implementar lo antes posible los planes de emergencias institucionales, tomado en cuanta la propuesta existente realizada por estudiantes de la Universidad de Fidelitas. Igualmente estudiar la posibilidad de la adquisición de pólizas que cubran perdidas por eventos naturales, incendios u otros para la infraestructura del Polideportivo de Belén.

Mejorar el sistema único de comunicación con las diferentes asociaciones deportivas que podría ser por medio de la página web del CCDRB o la aplicación (CCDR Belen) en donde además de los correos electrónicos de cada agrupación se puedan promocionar los servicios que el Comité de Deportes ofrece por medio de cada una de ellas a la comunidad en general.

Desarrollar un programa de mercadeo y promoción en conjunto con la Municipalidad de Belén en donde además de promocionar los servicios y programas que se brindan, se puedan conseguir recursos de empresas privadas o públicas para el mejoramiento y la promoción de cada uno de estos. Desarrollar un plan de medios que permita al CCDRB ofrecer a la empresa privada beneficios adicionales para que la propuesta de patrocinio sea más atractiva y beneficiosa para las partes.

Coordinar previamente con la Comisión Interinstitucional de Eventos Masivos la realización de actividades en el Polideportivo de Belén que ocasionan afluencia alta de público y que puedan ocasionar congestionamiento vial o que las personas parqueen su vehículo en zonas prohibidas.

Conclusiones:

En el año 2023 se mantuvo un mejor control en los reportes de actividades, dado que la aprobación de los manuales de procedimientos del CCDRB y la identificación de sus indicadores, los cuales se implementaron a partir de la evaluación de procesos del primer semestre 2022. Estos indicadores evidenciarán debilidades y oportunidades para nuestra organización.

La aplicación de encuestas se ha convertido en un instrumento para que la Administración y Junta Directiva tomen sus decisiones en el quehacer de cada uno de los procesos que lleva a cabo el CCDRB, por lo que para el año 2023 se aplicó una encuesta específica para el CCDRB por parte de la Municipalidad de Belén arrojando resultados muy positivos para nuestra organización.

Se requiere recurrir al pago de horas extras para cumplir con algunos de los diferentes sub-procesos integrados en la metas planteadas, específicamente en la asistencia a los diferentes requerimientos Junta Directiva dado que estos se realizan en horarios fuera de mi jornada laboral y Asambleas de los diferentes órganos de elección del CCDRB las cuales se realizan en horarios nocturnos para asegurar la asistencia a las mismas, igualmente para realizar las diferentes supervisiones de protocolos sanitarios individuales emitidos por el MINSA para el entrenamiento y acreditación de las diferentes disciplinas deportivas. El hecho de asumir nuevas funciones generadas del proceso de gestión de proyectos visibiliza la necesidad de fortalecer los sistemas ejecución de actividades y las posibilidades de vincularlas con diferentes actores de la sociedad civil por lo que es importante dar seguimiento y supervisión a cada uno de ellos. Lo anterior por la envergadura de algunos de los proyectos planteados y la complejidad de estos, en búsqueda de una mejor y mayor eficiencia en los servicios a la ciudadanía. Igualmente, en los requerimientos en el cumplimiento de los acuerdos de los convenios de cada proyecto, por lo que se hace imprescindible ejercer un mayor acompañamiento con cada uno de ellos.

Se hace imprescindible establecer una estrategia coordinada con el Municipio en la cual se realicen las gestiones necesarias para la consecución de recursos nuevos provenientes tanto del Municipio como de las diferentes instituciones públicas y privadas buscando el diseño en conjunto de un master plan de desarrollo de infraestructura deportiva para el Cantón de Belén que permita cubrir las necesidades de una población mucho más comprometida con su salud física y mental, ya la Junta Directiva trabaja de manera activa en la consulta de un borrador preliminar de dicho instrumento para su próxima aprobación.

Igualmente es importante analizar la posibilidad de implementar un sistema de becas a deportistas de los diferentes programas del CCDRB para el mejoramiento de sus posibilidades técnicas y deportivas en competencias de mayor nivel nacional e internacional.

| Análisis del comportamiento del gasto total del área en comparación con lo presupuestado | | | | | | |
|--|--|-----|--|--|--|--|
| Ejecución Presupuestaria Ejercicio Económico 2023 | | | | | | |
| 102-01 (Asistente administrativo) | | | | | | |
| Monto presupuestado Anual | Monto presupuestado Anual Monto Ejecutado % de Ejecución | | | | | |
| # 12 024 255,62 | # 10 952 226,66 | 91% | | | | |

CONTABILIDAD, PRESUPUESTO, BIENES Y SERVICIOS

Unidad: Gestión Bienes y Servicios, Contabilidad y Presupuesto

Responsable: Asistente Técnico Financiero

Meta Nº 103-01:

1-Nombre de la Meta: Desarrollar los procedimientos de contratación administrativa, de conformidad con lo establecido en el Plan de Adquisiciones Anual. Además de elaborar los informes contables y presupuestarios requeridos para la toma de decisiones de la organización.

Monto presupuestado: ¢23,309,216.05

Porcentaje logrado: 85.00%

| Análisis del comportamiento del | gasto total del área en con | nparación con lo presupuestado | | | | | | | |
|---|-----------------------------|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Ejecución Presupuestaria Ejercicio Económico período 2023 | | | | | | | | | |
| 103-01 (Asistente financiero) | | | | | | | | | |
| Monto presupuestado Anual | Monto Ejecutado | % de Ejecución | | | | | | | |
| ¢ 23,309,216.05 | ¢ 19,812,158.87 | 85% | | | | | | | |

Indicador: % de actividades realizadas.

Etapa única:

Actividades:

- 1. Realizar los procesos de contratación de bienes y servicios.
- 2. Confeccionar los estados financieros de los 12 meses del año.
- 3. Realizar semestralmente los informes de ejecución presupuestaria.

Justificación:

1-Durante el 2023 se llevaron a cabo 34 licitaciones, procesos que estuvieron a cargo de la Administración General del CCDRB, las mismas mediante el sistema de compras Sicop las cuales se detallan a continuación:

COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE BELEN INFORME DE COMPRAS AÑO 2023

| Número | Descripción del Bien o Servicio | Fecha de publicación | Estado actual |
|---------|--|-----------------------|--|
| de Meta | | reciia de publicación | Estado actual |
| 101-01 | [LD] Servicios de Auditoría Externa para el estudio de los Estados Financieros 2022 del CCDR Bel én. | 29/06/2023 10:34 | En evaluación |
| 201-01 | [LD] Compra de bicicletas para la disciplina del ciclismo | 07/06/2023 11:53 | Contrato |
| 202-01 | [LD] CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDICOS PARA EL CCDR BELEN | 06/06/2023 13:31 | Contrato sólo Fisioterpeuta. Nuevo concurso Psicologo y nutricionista. |
| 201-01 | [LD] Compra de materiales para la disciplina del tenis | 06/06/2023 08:45 | Contrato |
| 203-01 | [LD] Compra de parlantes para programa de recreación del CCDRBelén | 19/05/2023 16:05 | Contrato |
| 204-01 | [LD] Compra de materiales para el adecuado mantenimiento de las instalaciones del Comité de De portes de Belén. | 12/05/2023 14:16 | Contrato |
| 204-01 | [LD] Se requiere realizar la compra de un tractor para corta de césped giro cero, para las canchas públicas de fútbol del cantón (Asunción, La Ribera y San Antonio). | 12/05/2023 07:49 | Contrato |
| 205-01 | [LD] Compra de Bomba Comercial EQ 7.5 HP igual o superior a Pentair para el cuarto de máquina s de la piscina de niños y de 25 metros del Polideportivo de Belén. | 11/05/2023 08:50 | Contrato |
| 204-01 | [LD] Compra de productos químicos para piscinas del Polideportivo de Belén | 11/05/2023 08:43 | Contrato |
| 203-01 | [LD] Compra de máquina hip thrust y 4 bicicletas de spinning para el gimnasio de pesas del CCDR Belén | 05/05/2023 09:25 | Contrato |
| 205-01 | [LE] COMPRA E INSTALACION DE 170 METROS LINEALES DE TAPIA PREFABRICADA LISA 2. 5 METROS DE ALTURA Y CON CADENILLO EN LA PARTE SUPERIOR EN EL POLIDEPOR TIVO DE BELLÉN | 25/04/2023 10:40 | Contrato |
| 203-01 | [LD] Compra de Trofeos para torneos recreativos de barrios | 14/03/2023 12:22 | Contrato |
| 204-01 | [LD] Se requiere realizar la contratación para el mantenimiento de los sistemas contables Microsis del CCDRB. | 01/03/2023 07:42 | Contrato |
| 204-01 | [LD] Compra de Repuestos para el Sistema de Riego actual de las Canchas de fútbol públicas del cantón de Belén, La Asunción, La Ribera y San Antonio. | 04/12/2023 | Contrato |
| 203-01 | [LD] Compra de artículos navideños para actividades navideñas de Belén Libre | 28/11/2023 | Contrato |
| 205-01 | [LE] DISEÑO, TRAMITE, CONSTRUCCIÓN DE CUBIERTA DE TECHO CON ILUMINACIÓN LED Y COLOCACIÓN DE REVESTIMIENTO Y DEMARCACIÓN SOBRE CANCHA DE TENIS DEL POLIDEPORTIVO DE BELEN | 15/11/2023 | Contrato |
| 203-01 | [LD] COMPRA DE SERVICIOS RECREATIVOS DIVERSOS PARA PROGRAMA DE RECREACION Y BELEN LIBRE | 24/10/2023 | Contrato |
| 203-01 | [LD] COMPRA DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA MAQ UINAS Y ACCESORIOS DEL GIMNASIO DE PESAS | 18/10/2023 | Desierto/Infructuoso |
| 204-01 | [LE] Compra de conos de seguridad vial, color verde lima de 90cms, 36" cada uno, para poner en l as actividades masivas que se realicen en el Polideportivo de Belén. | 14/10/2023 | Contrato |
| 204-01 | [LD] Contratación para el servicio de enderezado, pintura y reparaciones varias de flotillas vehículo s CCDRB | 07/10/2023 | Contrato |
| 203-01 | [LD] Compra de vestidos (leotardos) para atletas de gimnasia rítmica para programa de recreación accesible. | 06/10/2023 | Contrato |
| 201-01 | [LD] Compra de materiales para centros educativos del cantón | 06/10/2023 | Contrato |
| 203-01 | [LD] COMPRA DE BALONES Y CHALECOS DEPORTIVOS PARA PROGRAMA DE RECREACIO N Y BELEN LIBRE | 04/10/2023 | Contrato |
| 203-01 | [LD] COMPRA DE PLUMAS PUBLICITARIAS PARA ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE RECRE ACIÓN Y BELÉN LIBRE | 04/10/2023 | Contrato |
| 201-01 | [LD] Compra de materiales para la disciplina del futbol | 04/10/2023 | Contrato |
| 201-01 | [LD] Compra de materiales para la disciplina del baloncesto | 04/10/2023 | Contrato |
| 201-01 | [LD] Compra de materiales para la disciplina del boxeo | 04/10/2023 | Contrato |
| 202-01 | [LD] Contratación de servicios de nutrición y psicología | 02/10/2023 | Desierto/Infructuoso |
| 202-01 | [LD] Compra de materiales para el servicio de fisioterapia | 26/09/2023 | Contrato |
| 205-01 | [LE] DISEÑO, TRAMITE, CONSTRUCCIÓN DE CUBIERTA DE TECHO CON ILUMINACIÓN LED Y COLOCACIÓN DE REVESTIMIENTO Y DEMARCACIÓN SOBRE CANCHA DE TENIS DEL POLIDEPORTIVO DE BELEN | 22/09/2023 | Desierto/Infructuoso |
| 205-01 | [LD] Compra e instalación de mallas costado norte y sur cancha de la Asunción | 01/09/2023 | Contrato |
| 201-01 | [LD] Compra de materiales para la disciplina de Karate | 31/08/2023 | Contrato |
| 201-01 | [LD] Compra de materiales para la disciplina del Taekwondo | 23/08/2023 | Contrato |
| 202-01 | [LD] Contratación de servicios médicos | 17/08/2023 | Desierto/Infructuoso |
| | | | |

Nota: Además se finalizó con los procedimientos 2022LA-000005-0005700001 Compra de máquinas y accesorios para gimnasio de pesas por un monto de ¢ 7,321,000.00 y procedimiento 2022LA-000004-0005700001calefacción de piscina de 50 metros por un monto de ¢30,000,000.00.

- 2. Se ha cumplido con la confección y presentación de los estados financieros (en base a presupuesto) de los 12 meses del año en base a devengo de acuerdo con el cumplimiento de las NICSP.
- 3. Se presentó a la Junta Directiva cinco modificaciones presupuestarias y tres presupuestos extraordinarios, en cuanto a la preparación y presentación de los informes presupuestarios, se ha logrado realizar el corte de los dos semestres de la ejecución presupuestaria, información que se incluyó en el sistema SIPP de la Contraloría General de la República, así como a los compañeros para preparar el respectivo informe.

A continuación, se presenta el informe de ejecución presupuestaria del año 2023.

Comité Cantonal de Deporte y Recreación Belén INFORME EJECUCION PRESUPUESTARIA AÑO 2023 INGRESOS

| CUENTA | DETALLE | Presupuestado | Ingreso anual | Diferencia | % ejecución |
|-----------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------|----------------|
| | Alquiler de edificios e | | | | |
| 1,3,1,2,04,01,0,0,000 | instalaciones | 5,900,000.00 | 10,185,158.31 | (4,285,158.31) | 172.63% |
| | Intereses s/cuentas | | | | |
| | corrientes y otros | 2 100 000 00 | | | 199.36% |
| | depositos en bancos | 2,100,000.00 | | | 199.36% |
| 1,3,2,3,03,01,0,0,000 | estatales | | 4,186,577.98 | (2,086,577.98) | |
| | Otros ingresos varios | | | | |
| | no especificados. (_ | | | | |
| | <u>Donación</u> ICODER | 7,000,000.00 | | | 142.91% |
| | Actívate Belén y | 7,000,000.00 | 10,003,829.01 | (3,003,829.01) | 142.51% |
| | Ciudad Americana del | | | | |
| 1.3.9.9.00.00.0.0.000 | deporte) | | | | |
| | Transferencias de | | | | 103.62% |
| 1,4,1,4,00,00,0,0,000 | gobiernos locales | 626,303,860.25 | 648,961,955.78 | (22,658,095.53) | 103.62% |
| | Recursos de vigencia | | | | 100.00% |
| 3.3.0.0.00.0.0.000 | anterior | 96,065,417.45 | 96,065,417.45 | - | 100.00% |
| | | ¢737,369,277.70 | ¢769,402,938.53 | <u>¢(</u> 32,033,660.83) | 104.34% |

Comité Cantonal de Deporte y Recreación de Belén

Reporte de ejecución presupuestaria

AÑO 2023

PROGRAMA I

| Cuenta | Descripción de cuenta | 101-01 Administrador General total anual | 102-01 Asistente Administrativo total anual | | Total Anual programa I |
|----------|---------------------------|---|---|--------------|------------------------|
| 0.01.01 | Sueldos para cargos fijos | 4,737,535.38 | 3,577,283.83 | 7,367,006.91 | 15,681,826.12 |
| 01.01.03 | Servicios especiales | 2,090,966.21 | - | - | 2,090,966.21 |

| | 1 | | | | 1 - 12 1 - 2 2 |
|----------|--|---------------|---------------|---------------|----------------|
| 0.02.01 | Tiempo Extraordinario | - | 711,424.55 | 1,031,755.11 | 1,743,179.66 |
| 0.02.03 | Disponibilidad Laboral | - | 1,346,018.70 | - | 1,346,018.70 |
| 0.03.01 | Retribución por años servidos (Anualidades) | 409,828.47 | 1,667,899.56 | 935,508.97 | 3,013,237.00 |
| 0.03.02 | Restricción al ejercicio liberal de la profesión | 2,863,726.73 | - | 4,716,154.25 | 7,579,880.98 |
| 0.03.03 | Decimotercer mes | 890,354.79 | 656,832.82 | 1,235,646.13 | 2,782,833.74 |
| 0.03.04 | Salario escolar | 780,783.27 | 614,881.06 | 1,132,389.25 | 2,528,053.58 |
| 0.03.99 | Otros incentivos salariales (Carrera Profes.) | 226,294.61 | - | - | 226,294.61 |
| 0.04.01 | Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense de Seguro Social | 1,578,569.29 | 1,170,447.22 | 2,101,206.27 | 4,850,222.78 |
| 0.04.05 | Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal | 54,654.68 | 39,892.55 | 75,024.07 | 169,571.30 |
| 0.05.02 | Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias | 163,964.16 | 123,538.35 | 225,072.22 | 512,574.73 |
| 0.05.03 | Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral | 327,928.24 | 235,494.51 | 449,144.53 | 1,012,567.28 |
| 0.05.05 | Contribución Patronal a otros fondos administrados por entes privados | 460,149.21 | 425,254.57 | 180,403.02 | 1,065,806.80 |
| 1.03.03 | Impresión, encuadernación y otros | - | 100,500.00 | - | 100,500.00 |
| 1.04.02 | Servicios jurídicos | 457,530.00 | - | - | 457,530.00 |
| 1.04.04 | Servicios en ciencias económicas y sociales | 2,269,571.00 | - | - | 2,269,571.00 |
| 1.04.99 | Otros servicios de gestión y apoyo | 1,347,954.00 | - | - | 1,347,954.00 |
| 1.06.01 | Seguros | 187,435.63 | 115,129.94 | 277,675.90 | 580,241.47 |
| 2.02.03 | Alimentos y Bebidas | - | 167,629.00 | - | 167,629.00 |
| 06.03.01 | Prestaciones legales | - | - | 85,172.24 | 85,172.24 |
| | | 18,847,245.67 | 10,952,226.66 | 19,812,158.87 | 49,611,631.20 |

Comité Cantonal de Deporte y Recreación de Belén

Reporte de ejecución presupuestaria

AÑO 2023

Programa II

| Cuenta | Descripción de cuenta | Total anual Área Técnica | Total anual Medicina | Total anual Recreación | Total anual Mantenimiento Instalaciones | Total anual programa 2 |
|----------|---|-----------------------------|-------------------------|---------------------------|---|------------------------|
| 0.01.01 | Sueldos para cargos fijos | 9,746,201.02 | - | 22,352,976.25 | 18,456,025.68 | 50,555,202.95 |
| 0.01.03 | Servicios especiales | - | - | 7,006,730.76 | 1,174,513.64 | 8,181,244.40 |
| 00.02.01 | Tiempo extraordinario | 753,594.30 | - | 191,469.30 | 791,085.54 | 1,736,149.14 |
| 0.02.03 | Disponibilidad Laboral | 673,009.34 | - | - | 673,009.34 | 1,346,018.68 |
| 0.03.01 | Retribución por años servidos (Anualidades) | 3,589,028.49 | - | 2,928,591.69 | 2,301,128.81 | 8,818,748.99 |
| 0.03.02 | Restricción al ejercicio liberal de la profesión | - | - | - | 2,902,484.42 | 2,902,484.42 |
| 0.03.03 | Decimotercer mes | 1,421,792.63 | - | 2,908,448.33 | 2,339,767.65 | 6,670,008.61 |
| 0.03.04 | Salario escolar | 1,354,848.59 | - | 2,511,035.98 | 2,022,430.88 | 5,888,315.45 |
| 0.03.99 | Otros incentivos salariales (Carrera Profes.) | 958,007.01 | - | 143,288.00 | 226,294.61 | 1,327,589.62 |
| 0.04.01 | Contribución Patronal al Seguro de Salud de la Caja Costarricense de Seguro Social | 2,439,507.36 | - | 5,228,693.25 | 4,342,818.44 | 12,011,019.05 |
| 0.04.05 | Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal | 87,406.51 | - | 185,025.72 | 153,129.41 | 425,561.64 |
| 0.05.02 | Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias | 262,219.54 | - | 555,077.27 | 459,388.30 | 1,276,685.11 |
| 0.05.03 | Aporte Patronal al Fondo de Capitalización Laboral | 524,439.12 | - | 1,110,154.44 | 918,776.81 | 2,553,370.37 |
| 0.05.05 | Contribución Patronal a otros fondos administrados por entes privados | 916,122.32 | - | 1,486,997.88 | 1,035,079.13 | 3,438,199.33 |
| 01.01.03 | Alquiler de equipo de cómputo | - | - | - | 10,557,784.44 | 10,557,784.44 |
| 1.02.02 | Servicio de energía eléctrica | - | - | - | 21,269,083.17 | 21,269,083.17 |

| 1.02.04 | Servicio de telecomunicaciones | - | - | - | 1,908,054.59 | 1,908,054.59 |
|----------|--|----------------|--------------|---------------|---------------|----------------|
| 01,03,02 | Publicidad y propaganda | - | - | 2,300,000.00 | - | 2,300,000.00 |
| 1.03.07 | Servicios de transferencia electrónica de información | - | - | _ | 3,550,000.00 | 3,550,000.00 |
| 1.04.06 | Servicios Generales | - | - | - | 20,450,380.42 | 20,450,380.42 |
| 1.04.99 | Otros servicios gestión y apoyo | 207,342,843.42 | 2,060,000.00 | 10,000,000.00 | - | 219,402,843.42 |
| 1.05.01 | Transporte dentro del pais | 2,700,000.00 | - | 2,000,000.00 | - | 4,700,000.00 |
| 1.05.02 | Viáticos dentro del pais | 200,093.00 | - | - | - | 200,093.00 |
| 01,06,01 | Seguros | 273,499.82 | - | 623,779.92 | 4,684,408.47 | 5,581,688.21 |
| 1.07.02 | Actividades protocolarias y sociales | 3,933,050.00 | - | 3,500,000.00 | - | 7,433,050.00 |
| 01.08.01 | Mantenimiento y reparación de edificios | - | - | - | 968,662.60 | 968,662.60 |
| 01.08.05 | Mantenimiento y reparación de equipo de transporte | - | - | - | 4,716,566.49 | 4,716,566.49 |
| 1.08.08 | Mantenimiento y reparación de equipo decómputo y sistemas de información | - | - | - | 3,515,000.00 | 3,515,000.00 |
| 2.01.01 | Combustibles y lubricantes | - | - | - | 3,033,621.57 | 3,033,621.57 |
| 2.01.04 | Tintas Pinturas y diluyentes | - | - | - | 181,354.00 | 181,354.00 |
| 2.01.99 | Otros productos químicos | - | - | - | 8,278,676.00 | 8,278,676.00 |
| 2.02.03 | Alimentos y Bebidas | 249,180.00 | - | 4,000,000.00 | - | 4,249,180.00 |
| 2.03.01 | Materiales y productos metálicos | - | - | 295,950.00 | 470,291.46 | 766,241.46 |
| 2.03.02 | Materiales y productos minerales y asfálticos | - | - | - | 113,627.00 | 113,627.00 |
| 2.03.03 | Madera y sus derivados | - | - | - | - | - |

| | Materiales y productos eléctricos, telefónicos y | | | | | |
|----------|---|----------------|--------------|---------------|----------------|----------------|
| 2.03.04 | de cómputo | - | - | - | 457,351.62 | 457,351.62 |
| 2.03.05 | Materiales y productos de vidrio | - | - | - | 28,000.00 | 28,000.00 |
| 2.03.06 | Materiales y productos de plástico | - | - | - | 1,235,850.78 | 1,235,850.78 |
| 2.03.99 | Otros materiales y productos de construcción | - | - | - | 109,272.00 | 109,272.00 |
| 2.04.01 | Herramientas e instrumentos | - | - | - | 38,548.00 | 38,548.00 |
| 2.04.02 | Repuestos y accesorios | - | - | - | 2,579,376.64 | 2,579,376.64 |
| 2.99.01 | Útiles y materiales médico, hospitalario y de investigación | - | 3,096,300.00 | - | - | 3,096,300.00 |
| 2.99.04 | Téxtiles y vestuario | 5,988,500.00 | - | 2,310,000.00 | - | 8,298,500.00 |
| 2.99.05 | Útiles y materiales de limpieza | - | - | - | 6,294,590.00 | 6,294,590.00 |
| 2.99.06 | Útiles y materiales de resguardo y seguridad | - | - | - | 2,385,036.00 | 2,385,036.00 |
| 2.99.99 | Otros útiles, materiales y suministros | - | - | 1,846,840.80 | 112,647.61 | 1,959,488.41 |
| 5.01.02 | Equipo de transporte | - | - | - | 3,690,000.00 | 3,690,000.00 |
| 5.01.05 | Equipo y programas de cómputo | - | - | 499,800.00 | 364,767.00 | 864,567.00 |
| 5.01.07 | Equipo y mobiliario educacionalk, deportivo | 17,615,905.76 | - | 11,601,750.00 | | 29,217,655.76 |
| 06.03.01 | Prestaciones legales | - | - | 169,648.33 | 34,266.95 | 203,915.28 |
| | l | 261,029,248.23 | 5,156,300.00 | 85,756,257.92 | 138,823,149.47 | 490,764,955.62 |

Comité Cantonal de Deporte y Recreación de Belén

Reporte de ejecución presupuestaria

Ejecución presupuestaria 2023

Programa III INVERSIONES

| Cuenta | Descripción de cuenta | Total anual Inversiones |
|--------|-----------------------|-------------------------|
| | | |

| 5.01.99 | Maquinaria y equipo diverso | 4,235,815.38 |
|---------|---|---------------|
| 5.02.99 | Otras construcciones, adiciones y mejoras | 54,976,371.02 |
| | | 59,212,186.40 |

Justificación de ingresos y egresos informe de ejecución del primer y segundo semestre del 2023:

INGRESOS: ¢769,402,938.53

Alquiler de edificios e instalaciones: ¢ 10,185.158.31

Corresponde a alquiler de instalaciones deportivas del CCDR.

Intereses sobre inversiones: ¢4,186,577.98

Ingresos por concepto de inversión en certificados de depósito a plazo.

Otros ingresos: ¢10,003,829.01

Ingresos por concepto donación del ICODER ¢10,000,000.00 (¢ 7,000,000.00 para proyecto "Actívate Belén" y ¢3,000,000.00 para "Belén Ciudad Americana del deporte") Además ¢3,829.01 de dinero depositado demás durante el año por usuarios de alquiler de instalaciones deportivas.

Transferencias corrientes de gobiernos locales: ¢ 648,961,955.78

Ingresos por parte de la Municipalidad de Belén durante el año 2023.

Recursos de vigencia anterior: ¢96,065,417.45

Corresponde al Superávit de la institución del año 2022.

EGRESOS TOTALES: ¢ 599,588,773.22

PROGRAMA I ADMINISTRATIVO FINANCIERO: ¢ 49,611,631.20

REMUNERACIONES: ¢ 44,603,033.49

Remuneraciones y cargas sociales (100% Asistente financiero, 50% Administrador y 50% Asistente Administrativo) del área administrativa Administrador general, asistente administrativo y asistente financiero durante el año 2023 y pago jornal ocasional periodista.

SERVICIOS: ¢ 4,755,796.47

Gastos de seguros pólizas Riesgos de trabajo Administrador general, asistente administrativo y asistente financiero impresión y encuadernación libros de actas y compra de mantas para publicidad del Comité, pago de auditoría externa período 2022, servicios jurídicos.

MATERIALES Y SUMINISTROS: ¢167,629.00

Comoras para atención de reuniones con supremos poderes y atención a Junta directiva.

TRANSFERENCIAS CORRIENTES: ¢85,172.24.

Prestaciones legales liquidación periodista.

PROGRAMA II SERVICIOS COMUNALES: ¢ 490,764,955.62

REMUNERACIONES: 107,130,597.76

Remuneraciones y cargas sociales del área Técnica, Recreación, servicios especiales de natación, periodista, servicios recreativos funcionarios de Mantenimiento de instalaciones durante el año 2023.

SERVICIOS: ¢ 306,804,105.34

Confección de plumas publicitarias para el CCDR.

Contratación de servicios recreativos para programas de Recreación, Actívate Belén y Belén libre.

Pago de corriente eléctrica de instalaciones deportivas y oficinas, pago de telefonía fija y celular, cancelación servicios de seguridad del Polideportivo, Compra de refrigerios para actividades con personas con discapacidad, contratación de servicios recreativos para programas de Recreación, Actívate Belén y Belén libre, confección de plumas publicitarias para el CCDR, servicios de transporte para eliminatorias de juegos nacionales, servicios de transporte para programas de Belén libre y programas de recreación, Contratación de servicios de fisioterapia para atletas, pago de seguros riesgos del trabajo personal del Comité, mantenimiento sistemas financieros, mantenimiento de instalaciones deportivas, mantenimiento cámaras de vigilancia y pago de servicios técnicos deportivos Asociaciones deportivas que se detalla a continuación:

| GIMNASIA | ¢ 22,569,600.00 |
|------------|------------------------|
| FUTBOL | ¢ 18,480,000.00 |
| NATACIÓN | ¢ 23,499,480.00 |
| CICLISMO | ¢ 18,000,000.00 |
| ATLETISMO | ¢ 19,500,000.00 |
| BALONCESTO | ¢ 20,200,000.00 |
| TAEKWONDO | \$\psi\$ 17,502,129.73 |
| KARATE | ¢ 19,500,000.00 |
| VOLIBOL | ¢ 19,500,000.00 |
| TRIATLÓN | ¢ 20,500,000.00 |
| TENIS | Ø 9,291,633.82 |
| | ¢209,839,575.91 |

MATERIALES Y SUMINISTROS: ¢42,854,114.48

Compra de combustibles para vehículos y maquinaria de mantenimiento de instalaciones, compra de uniformes de competición juegos nacionales Karate, compra de alimentos para actividad equipos con discapacidad, día mundial de la salud, día del desafío, dejando huella en Belén, compra camisetas actividades de Belén libre, camisetas campamento y programa de Recreación, compra de alimentos y materiales para actividades de campamentos para niños, compra de materiales de construcción para mantenimiento de las instalaciones deportivas y oficinas, así como suministros de limpieza. Compra de leotardos para atletas de gimnasia rítmica de recreación accesible. Compra de materiales deportivos para clases grupales, gimnasio de pesas, programa de habilidades y destrezas, domingos recreativos del programa de recreación, compra de

camisetas para diferentes grupos y actividades del programa de Recreación y Belén Libre, |Compra de artículos promocionales para actividades de recreación y Belén libre Compra de artículos navideños para actividades belen Libre.

BIENES DURADEROS: ¢33,772,222.76

Licencias computadoras convenio Municipalidad. Compra de parlantes para programas de Recreación y Belén libre. Compra de tractor para corta de césped. Compra de material deportivo bolas de futbol, baloncesto, voleibol y chalecos deportivos para programa Belén libre, compra de materiales deportivos para Boxeo, Karate, Fútbol, Tenis de campo, taekwondo, ciclismo, baloncesto, compra de trofeos para actividades de Belén Libre y Recreación, compra de bicicletas de Spinning y máquinas para el gimnasio de pesas.

TRANSFERENCIAS CORRIENTES: ¢203,915.28

Liquidación periodista, mantenimiento oficinas y profesor natación.

PROGRAMA III INVERSIONES: ¢59,212,186.40

BIENES DURADEROS: ¢4,235,815.38

Compra de bomba para piscina del Polideportivo.

BIENES DURADEROS: ¢ 54,976,371.02

Reparación instalaciones eléctricas oficinas centrales, torres de iluminación de la cancha sintética de futbol, instalación de tapia prefabricada en los costados sur y este del Polideportivo, contratación de la calefacción de piscina de 50 metros del Polideportivo, Instalación de mallas perimetrales y luces led en cancha de la Asunción.

Nota:

Con respecto al superávit de ¢ 169,814,165.31 se indica lo siguiente:

¢75,000,000.00 corresponden al proyecto del techado de la cancha de tenis de campo la cual corresponde al procedimiento 2023LE-000004-0005700001 el cual fue adjudicado el día 21 de diciembre de 2023 y por temas de Contratación administrativa la adjudicación queda en firme el 11 de enero de 2024 por lo que del superávit estos 75,000,000F. corresponden a este rubro. Igualmente, la licitación reducida correspondiente al procedimiento 2023LD-000030-0005700001 compra de repuestos para sistemas de riego de las tres canchas públicas de futbol.

¢8,900,000.00 corresponden a dinero no utilizado ya que no logramos por tiempo ejecutar el superávit de la Municipalidad debido a que ingresó a finales de setiembre 2023 de los cuales eran ¢25,000,000.00 para este programa.

¢ 32,033,660.83 corresponden a superávit en ingresos de alquileres, intereses en CDP y Municipalidad.

¢10,00,000.00 corresponden a dinero ingresado por donación de ICODER para programas "actívate Belén y "Belen ciudad Americana del Deporte" que ingresaron a finales de año y no dio tiempo de ejecutarlos.

CCDR DE BELEN Sistema de Contabilidad Municipal Diario General MES: 31 DE DICIEMBRE 2023

Pag....: 01/02/2024 21:0 Mes...: 12-202 MS-SCM v. 6.

| | _ | Períoc | 10 |
|--------|--------------------------------|----------------|----------------|
| Cuenta | Descripción | Débitos | Créditos |
| 1.1.1 | EFECTIVO EQUIVALENTES DE EFEC | 60,415,606.10 | 83,808,562.32 |
| 1.1.3 | CUENTAS A COBRAR A C/P | 0.00 | 359,038,862.63 |
| 1.1.4 | INVENTARIOS | 1,999,485.00 | 4,249,143.14 |
| 1,2,5 | BIENES NO CONSESIONADOS | 18,521,800.00 | 1,899,690.47 |
| 2.1.1 | DEUDAS A CORTO PLAZO | 385,855,967.90 | 19,044,163.08 |
| 2.1.9 | OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO | 550,000.00 | 625,000.00 |
| 4.5.1 | RENTAS DE INVERSIONES Y DE COL | 0.00 | 6.59 |
| 4.5.2 | ALQUILERES BIENES | 0.00 | 317,497.62 |
| 4.6.1 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 0.00 | 49,338,287.63 |
| 4.9.9 | OTROS INGRESOS Y RESULTADOS PO | 0.00 | 7,000,565.87 |
| 5,1,1 | GASTOS EN PERSONAL | 12,145,464.51 | 0.00 |
| 5.1.2 | SERVICIOS | 51,306,763.10 | 10,459,773.39 |
| 5.1.3 | MATERIALES Y SUMINISTROS CONSU | 16,502,173.14 | 13,704,485.00 |
| 5.1.4 | CONSUMO DE BIENES DISTINTOS DE | 1,899,690.47 | 0.00 |
| 5.4.1 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 289,087.52 | 0.00 |
| Total | | 549,486,037.74 | 549,486,037.74 |

CCDR DE BELEN
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

AL: 31 DE DIGIEMBRE 2023 (Cifras en colones) Pag.....: 1 01/02/2024 21:12 Mes...: 12-2023 MS-SCN v. 6.7

| | Nota No. | 2023 | 2022 | Var.% |
|--|----------|----------------|----------------|----------|
| ACTIVO | | | | |
| ACTIVO CORRIENTE | | | | |
| EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO | | 82,759,916.19 | 88,673,290.72 | -6.67% |
| EFECT1V0 | 05 | 82,759,916.19 | 88,673,290.72 | -6.67% |
| INVERSIONES A CORTO PLAZO | 10 | 140,000,000.00 | 60,000,000.00 | 133.33% |
| OTRAS INVERSIONES | | 140,000,000.00 | 60,000,000.00 | 133.33% |
| CUENTAS A COBRAR A CORTO PLAZO | 04 | -22,658,095.53 | 6,855,592.37 | -430.51% |
| TRANSFERENCIAS | | -22,658,095.53 | 6,855,592.37 | -430.51% |
| INVENTARIOS | 06 | 14,011,121.99 | 16,811,320.99 | -16,86% |
| MATERIALES Y SUMINISTROS P/ CONSUMO Y PRESTACION SERVICIOS | | 14,011,121.99 | 16,811,320.99 | -16.66% |
| TOTAL DEL ACTIVO CORRIENTE | | 214,112,942.65 | 172,340,204.08 | 24.24% |
| ACTIVO NO CORRIENTE | | | | |
| BIENES NO CONCESIONADOS | 18 a 23 | 97,553,483.93 | 99,846,331.10 | -2.30% |
| PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO EXPLOTADOS | | 94,276,219.19 | 95,052,396.55 | ~0.82% |
| BIENES INTANGIBLES | | 3,277,264.74 | 4,793,934.55 | -31.64% |
| TOTAL DEL ACTIVO NO CORRIENTE | | 97,553,483.93 | 99,846,331.10 | -2.30% |
| TOTAL DEL ACTIVO | | 311,666,426.58 | 272,186,535.18 | 14.50% |
| | | | | |

| n | Α | • | T | 37 | r |
|---|---|---|---|----|----|
| ъ | - | - | 4 | v | ٠. |

| PASIVO CORRIENTE | | | | |
|--|----|----------------|----------------|----------|
| DEUDAS A CORTO PLAZO | 36 | -229,414.24 | 28,271,234.19 | -100.81% |
| DEUDAS COMERCIALES | | 0.00 | 1,090,593.87 | -100.00% |
| DEUDAS SOCIALES Y FISCALES | | 22,428,681.29 | 20,325,047.95 | 10.35% |
| DEUDAS POR ANTICIPOS | | -22,658,095.53 | 6,855,592.37 | -430.51% |
| OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO | | 11,887,550.89 | 11,652,550.89 | 2.02% |
| PASIVOS SUJETOS A DEPURACION CONTABLE | | 11,887,550.89 | 11,652,550.89 | 2.02% |
| TOTAL DEL PASIVO CORRIENTE | | 11,658,136.65 | 39,923,785.08 | -70.80% |
| PASIVO NO CORRIENTE | | | | |
| TOTAL DEL PASIVO | | 11,658,136.65 | 39,923,785.08 | -70.80% |
| PATRIMONIO | | | | |
| PATRIMONIO PUBLICO | | 232,262,750.10 | 211,974,681.61 | 9,57% |
| RESULTADOS ACUMULADOS | 50 | 232,262,750.10 | 211,974,681,61 | 9.57% |
| RESULTADOS ACUMULADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | 50 | 232,262,750.10 | 211,974,681.61 | 9,57% |
| | | | | |

CCDR DE BELEN
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

AL: 31 DE DICIEMBRE 2023 (Cifras en colones) Pag.....: 2 01/02/2024 21:12 Mes....: 12-2023 MS-SCM v. 6.7

| | Nota No. | 2023 | 2022 | Var.% |
|-------------------------------------|----------|----------------|----------------|---------|
| INGRESOS MENOS GASTOS DEL EJERCICIO | | 67,745,539.83 | 20,288,068.49 | 233.92% |
| TOTAL DEL PATRIMONIO | | 300,008,289.93 | 232,262,750.10 | 29.17% |
| TOTAL DEL PASIVO + PATRINONIO | | 311,666,426.58 | 272,186,535.18 | 14.50% |

Elaborado por:_____ Aprobado por:_____ Aprobado por:_____

SALDOS AL: 31/12/2022 232,262,750.10

| VARIACIO | INES DEL | L EJERCICIO | |
|----------|----------|-------------|--|

| CONCEPTO | NOTA | CAPITAL | TRANCAPI | REȘERVAS | VARNOASIG | RESULACUM | INTMINPAR | INTMINEVO |
|--|-------|---------|----------|----------|-----------|---------------|-----------|-----------|
| | 24-25 | | Û | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 |
| CAPITAL INICIAL | 2423 | 0 | | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 |
| INCORPORACIONES AL CAPITAL | | | 0 | | 0 | 0.00 | | 0 |
| DONACIONES DE CAPITAL | | U | | | 0 | 0.00 | _ | n |
| OTRAS TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | | 0 | 0 | | U | | | 0 |
| REVALUACION DE BIENES | | 0 | 0 |) 0 | 0 | 0.00 | | 0 |
| OTRAS RESERVAS | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | | 0 |
| DIFERENCIAS DE CONVERSION DE MONEDA EXTRANJERA | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | | 0 |
| DIF. DE VALOR RAZONAB. ACT. FINANC. DESTINADOS A LA VENTA | | 0 | 0 | . 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 |
| DIF. DE VALOR RAZONAB. INSTR. FINANC. DESIGN. COMO COBERTU | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 |
| | | 0 | | | | 0.00 | . 0 | Ð |
| OTRAS VARIACIONES NO ASIGNABLES A RESERVAS | | | | | | 0.00 | . 0 | 0 |
| RESULTADOS ACUMULADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | | | | | | 67,745,539.83 | 0 | 0 |
| RESULTADO DEL EJERCICIO | | | ' ' | | | 0.00 | | 0 |
| INT. MINORITPARTICIP. EN PATRIM. DE ENT. GOB. GENERAL | | L) | | , , | | | | , |
| INT, MINORITPARTICIP, EN PATRIM, DE EMPR.E INST. PUBLIC. | | 0 | |) (| | 0.00 | | 0 |
| INT, MINORITEVOLUCION POR RESERVAS | | 0 | |) (|) 0 | 0.00 | Ü | 0 |
| INT. MINORITEVOLUCION POR VARIAC. NO ASIG. A RESERVAS | | Ċ | |) 0 |) 0 | 0.00 | 0 | 0 |
| INT. MINORITEVOLUCION POR RESULT. ACUMULADOS | | C | |) 0 |) (| 0.00 | 0 | 0 |
| | | | | | | 0.00 | . 0 | 0 |
| INT. MINORITEVOLUCION POR OTROS COMP. DEL PATRIMONIO | | | , | | | | | |

A continuación, se detalla la matriz de seguimiento de indicadores correspondiente a Asistente financiero.

| 1 Pro | Processor | Indicadores Indicador Ejecución del plan anual de | Micha | Forma de cálculo | | | | |
|-------|----------------|---|---------------------------------------|--|------------|-----|-----|--|
| 1 Pro | Proceso | Indificador | Meta | forma de cálculo | | | | |
| | | | Mata | forma de cálculo | | | | |
| | | | Merca | Forma de cálculo | | | | ukusasijiingatojo (atos irkusyvitasitojiini |
| | oveeduría | Ejecución del plan anual de | | | Frequencia | EME | DIC | Observaciones |
| | | <u>adquisiciones</u> | 85% | Adquisiciones ejecutadas / Adquisiciones planificadas | Semestral | | 98% | Se realizaron 32 licitaciones reducidas de escasa cuantía y 2 procedimientos de licitación menor procedimientos de compras contemplados en el plan anual de adquisiciones. |
| 2 Co | ontabilidad | Presentación de estados financieros | 10 días hábiles después del cierre | Recuento | Semestral | | 90% | Se presenta semestral. Se realizaron los estados financieros en base a presupuesto y en base a devengo. |
| _ _ | | Presentación de estados | 14 días hábiles | | | | | |
| 3 Co | ontabilidad | financieros | después del cierre | Recuento | Semestral | | 90% | Informe de evaluación presupuestaria año 2023. |
| 4 Pre | resupuestación | | 85% | Presupuesto ejecutado / Presupuesto aprobado | Anual | | 81% | 1-c75,000,000.00 corresponden al proyecto del techado de la cancha de tenis de campo la cual corresponde al procedimiento 2023LE-000004-0005700001 el cual fue adjudicado el día 21 sde diciembre de 2023 y por temas de Contratación administrativa la adjudicación queda en firme el 11 de enero de 2024 por lo que del superávit estos 1-75,000,000.00 corresponden a este rubro. Igualmente, la licitación reducida correspondiente al procedimiento 2023LD-000030-0005700001 compra de repuestos para sistemas de riego de las tres canchas públicas de futbol C1,600,000.00.80,800,000.00 corresponden a dinero no utilizado por falta de tiempo ya que el superávit de la Municipalidad ingresó a finales de setiembre 2023 de los cuales eran c25,000,000.00 para este programa. 3-c 32,033,660.83 corresponden a superávit en ingresos de alquileres, intereses en CDP y Municipalidad. 4-c10,00,000.00 corresponden a dinero ingresado por donación de ICODER para programas "activate Belén y Belen ciudad Americana del deporte" que ingresaron a finales de año y no dio tiempo de ejecutarlos. |
| | | Cantidad de capacitaciones | | | | | | |
| | | impartidas anualmente a | | | | | 00/ | |
| 5 Pre | esupuestación | Asociaciones Deportivas | 3 | Recuento | Anual | | 0% | |
| | | % de dominio de los temas expuestos a Asociaciones | | | | | | |
| 6 Pre | esupuestación | l ' | 100% | Recuento | Anual | | 0% | |

PROGRAMA DE RECREACIÓN BELÉN ACTIVO

Área estratégica: Recreación

En el presente documento, se desarrollará el informe correspondiente a la evaluación anual del 2023, para el programa de recreación "Belén Activo", del programa Nº2 Área Técnica del Plan Anual Operativo 2023 del CCDR Belén.

En el caso del programa denominado Recreación, los objetivos estratégicos son los siguientes:

Objetivo General Estratégico: Masificar la Recreación en el cantón de Belén.

Objetivos Específicos Estratégicos:

Estructurar un plan de mercadeo de los programas y planes recreativos del Cantón.

Promover y fomentar la participación de los belemitas en los programas y planes recreativos del Cantón.

Implementar espacios de Recreación en las instalaciones deportivas y zonas verdes del cantón.

Instrumentar un proceso de control, supervisión y retroalimentación de los resultados.

PROCESO O SUBPROCESO: RECREACIÓN:

Objetivo General: Organizar las actividades, procesos y vivencias recreativas de conformidad con la programación anual.

Objetivo Estratégico: Desarrollar acciones y procedimientos de coordinación, dirección, ejecución, planificación, organización y evaluación de los procesos, actividades y vivencias de carácter recreativo y afines al programa.

Unidad: Recreación

Responsable: Coordinador Recreativo

Meta Nº: 203-01

Nombre de la Meta: Ejecutar el programa recreativo propuesto para el año 2023, aplicando una adecuada organización, coordinación, evaluación y seguimiento de los procesos.

Justificación: Para lo que corresponde a la meta 203-01, para el Programa de Recreación "Belén Activo" se han logrado desarrollar en su mayoría las actividades propuestas para el 2023.

| Análisis del comportamiento de presupuestado | l gasto total del área er | n comparación con lo |
|--|------------------------------|----------------------|
| Ejecución Presupuestaria Ejercici | o Económico 2023 | |
| 203-01 (Recreación) | | |
| Monto presupuestado Anual | Monto Ejecutado | % de Ejecución |
| \$\psi\$104 389 081,30 | \$\psi\$85 756 257,92 | 82% |

Se dio inicio con el programa de desarrollo de habilidades y destrezas motoras en el mes de febrero con participación en el Kinder de la Escuela Manuel del Pilar Zumbado, el Cecudi de la Ribera y el Centro Infantil Modelo de Escobal. En el caso del Kinder de la Escuela Fidel Chaves Murillo y el Jardín de Niños España se dio inicio en el mes marzo.

Con respecto al segundo programa de recreación dirigida a los jóvenes (desde 12 hasta 19 años). Se retomaron las clases de natación recreativa de fines de semana. En este programa también se incluye el desarrollo del Ajedrez de forma recreativa que dio inicio en abril.

Para el tercer programa para adultos jóvenes se han realizado un total de 98 clases desde marzo hasta el mes noviembre del presente año con una oferta variada, entre estas el cardio dance, clase mixta, pilates, entrenamiento funcional, acuafitness, así como el servicio de gimnasio de pesas.

Para el cuarto programa de personas mayores activas: personas adultas mayores, se dio inicio desde el mes de febrero con clases de acondicionamiento físico, acuafitness, natación, voleibol adaptado (voli 8), horario diferenciado en el gimnasio de pesas y baile típico.

Para nuestro quinto programa que es el dirigido a personas con discapacidad o recreación accesible que se dio inicio desde el mes de marzo, con los deportes de natación terapéutica, natación competitiva, bochas, atletismo, gimnasia rítmica, ciclismo y tenis de campo, para este año se dio inicio con una clase de actividad física.

En lo que respecta al Objetivos Específicos Estratégicos N.º 1: Sobre el plan de mercadeo de los programas y planes Recreativos desde el mes de febrero aproximadamente, se ha desarrollo una cobertura por medio de redes sociales (Facebook, Instagram), WhatsApp, entre otros, para el registro de usuarios en nuestra aplicación. Desde el inicio de clases y actividades recreativas en barrios, así como celebraciones importantes en centros educativos.

En cuanto al Objetivo Específico Estratégicos N.º 2: Para promover y fomentar la participación en los programas y planes Recreativos del cantón hemos realizado diversas publicaciones por medio de nuestras redes sociales, telefonía, envío de información directamente por WhatsApp para lograr que las personas fueran retomando las actividades de forma presencial.

La apertura en cuanto a restricciones de pandemia ha hecho que las personas tengan más libertad para presentarse a las clases sin necesidad de hacer reservación por medio de la aplicación.

En cuanto al Objetivos Específicos Estratégicos N.º 3: Sobre Implementar espacios de recreación en las Instalaciones Deportivas y zonas verdes del cantón, se realizaron un total de 58 actividades eventuales en la plaza de la Ribera, Barrio San Vicente, Residencial Belén, entre otros.

En cuanto al Objetivos Específicos Estratégicos N.º 4: Instrumentar un proceso de control, supervisión y retroalimentación de los resultados, se detalla a continuación un desglose del dato estadístico de los alcances realizados durante el 2023 y las oportunidades de mejora para el próximo año.

A continuación, se presentan los indicadores para el programa de recreación durante este 2023:

| MATRI | IZ SEGUIMIENTO I | NDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|------------------|--|-----------------------------------|---|------------|-----|-----|-----|-----|-----|----------------|-----------|------------|-----|-----|-----|-----|--|
| NCAF | RGADA AREA RECE | REACION | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 1 | | | | Resultado | de Revisió | | | | | |
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | ОСТ | NOV | DIC | Observaciones |
| 1 | Recreativo | el Comité de Deportes y Recreación de Belén | 1 nuevo programa recreativo | Conteo | Anual | 1 | | | | | , and a second | | | | | | F | recreativo de Ajedrez. |
| 2 | Recreativo | Porcentaje de población de niños, jóvenes, adultos, adultos mayores y personas con discapacidad de Belén (recreativa) | 3% de la población Belemita | Población participante / Total población de Belén | Semestral | | | | | | | 3% | | | | | 3% | Durante este I semestre del 2023 se impactan alrededor de 1169 personas. semanalmente |
| 3 | Recreativo | Impactar a kínder en programas de desarrollo de destrezas y habilidades motrices básicas | 5 | Conteo | Semestral | | | | | | | 3 | | | | | 5 | Al cierre del 2023 Semestre se han impactado loa 5 centros Educativos |

| IATRI | Z SEGUIMIENTO IN | DICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|------------------|---------------------------------------|--------------|-------------------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|------------|-----|-----|-----|--------|------------------|
| NCAR | GADA AREA RECRE | ACION | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Resultado | de Revisió | n | | | | |
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | ОСТ | NOV | DIC | Observacione |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ingreso en agost |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | no se contaba o |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | encuesta de |
| 4 | Recreativo | Desarrollar programas para jóvenes | 2 | Conteo | Semestral | | | | | | | 0 | | | | | 0 | necesidades |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | primer semest |
| | | Aumentar el nivel de participación de | | Población participante | | | | | | | | | | | | | | donde se |
| | | niños y jóvenes en actividades | 3% población | niños y jóvenes / Total | | | | | | | | | | | | | | impactaron 91 |
| 5 | Recreativo | recreativas | Belemita | población de Belén | Semestral | | | | | | | 3% | | | | | 3% | niños y jovene |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Se han impacta |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | 500 persona |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | adulto jóven er |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | clases grupale |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | actividades |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | enentuales. |
| | | Aumentar el nivel de participación de | | Población participante | | | 1 | | | | | | | | | | | espera finaliza |
| _ | | adulto joven en actividades | 3% población | adulto joven / Total | | | 1 | | | | | | | | | | | año para llega |
| 6_ | Recreativo | Irecreativas | Belemita | población de Belén | Semestral | | | 1 | | | | | | | | | 30.00% | 30% |

| ATRIZ: | SEGUIMIENTO IN | DICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|----------------|---------------------------------------|-----------------|-----------------------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|------------|-----|-----|-----|------|---------------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CAKG | ADA AREA RECRE | ACION | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Resultado | de Revisió | n | | | | |
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | ОСТ | NOV | DIC | Observaciones |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | Se logra una |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | participacion d |
| | | | | Población participante | | | | | | | | | | | | | | 250 personas |
| | | Aumentar el nivel de participación de | 20% (3% | personas mayores / | | | | | | | | | | | | | | mayores activa |
| _ | | personas mayores activas en | población | Total población de Belén | | | | | | | | | | | | | 20% | llegando al 3% de |
| / | Recreativo | actividades recreativas | Belemita) | Belen | Semestral | | | | | | | | | | | | 20% | poblacion total Para el 2023 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | semestre se cuer |
| | | | | Población participante | | | | | | | | | | | | | | con una |
| | | Aumentar el nivel de participación de | 10% (3% | personas con | | | | | | | | | | | | | | participacion de |
| | | personas con discapacidad en | población | discapacidad / Total | | | | | | | | | | | | | | 5% de la poblaci |
| 8 | Recreativo | actividades recreativas | Belemita) | población de Belén | Semestral | | | | | | | 5% | | | | | 10% | con discapacida |
| \neg | | | , | | | | | | | | | | | | | | | lograron superar |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | 15, 5 que se |
| | | Aumentar las actividades relaciones | 50% respecto al | Actividades 2022 / | | | | | | | | | | | | | | realizaron duran |
| 9 1 | Recreativo | con vivencias eventuales | 2022 | Actividades 2023 | Semestral | | l | | | | | 50% | | | | | 100% | el 2022 |

ANALISIS POR PROCESO Y SUB-PROCESOS:

PROCESO DE DESARROLLO DE DESTREZAS Y HABILIDADES MOTRICES BÁSICAS

Este proceso consiste en la realización de actividades lúdicas a desarrollar en los niños que asisten a las instituciones públicas del cantón, habilidades y destrezas motoras básicas necesarias para su desarrollo integral, además de importantes podrán ser herramientas vitales para en un futuro permitir la práctica de alguna disciplina deportiva.

El proceso se ha desarrollado durante el 2023 en los Kínder de la Escuela Manuel del Pilar Zumbado y en el Kinder de la Escuela Fidel Chaves Murillo, Jardín de Niños España. Así como el Cecudi de la Ribera y el CIM de Escobal.

A continuación, se presenta los datos anuales del 2023 y el total de niños impactados durante el año.

| Institución Educativa | Total de población | Total de c clases I Semestre | Total clases II Semestre | Total de asistencia |
|---------------------------------|--------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------|
| Kinder Fidel Chaves Murillo | 200 | 35 | 12 | 2238 |
| Kinder Manuel del Pilar Zumbado | 95 | 15 | 11 | 1982 |
| Jardín de Niños España | 232 | 28 | 14 | 2523 |
| Cecudi La Ribera | 47 | 20 | 12 | 516 |
| CIM Escobal | 45 | 15 | 13 | |
| Total | 619 | 113 | 62 | 8127 |

Como se muestra en los cuadros anteriores las cifras de impacto durante el año son de muy importante relevancia para el programa de recreación, quien de forma constante dedica gran parte del tiempo de sus promotoras recreativas a desarrollar estos servicios que promueven el desarrollo integral de los niños de preescolar, con miras a poder desarrollar niños y posteriormente adultos conscientes físicamente.





PROGRAMA PARA JÓVENES DE 12 A 19 AÑOS

El objetivo de este programa es desarrollar espacios recreativos para los jóvenes del cantón según sus necesidades y gustos para el fomento de la salud física en esta población.

Para este 2023 dimos inicio con las clases de natación de fines de semana desde el mes de febrero y se mantuvieron hasta el mes de diciembre, dentro de la propuesta que se presentó a la Junta Directiva fue el poder brindar clases de natación de manera gratuita los fines de semana a la población joven belemita. La natación llegó a tener tan buena acogida que se abrió a toda la población siendo un proyecto que llegó para quedarse. Cerramos el 2023 con 9 clases de natación 3 en horario de sábado y 6 en horario de domingo.

Además, como parte de las actividades de Belén Libre se ha desarrollado un programa de Ajedrez Recreativo que se desarrolla los sábados de 7:30 am a 5:30 pm y los lunes y miércoles en horario de 5:00 pm a 7:30 pm.

| Mes | % participación |
|-----------|-----------------|
| Octubre | 35,5 |
| Noviembre | 35,3 |
| Diciembre | 27,3 |
| Total | 32,7 |

Se espera realizar para el 2024 nuevamente la encuesta hacia jóvenes y población belemita en general para poder empezar a desarrollar actividades nuevas con respecto a la continuación del programa de Belén Libre en los próximos meses.

A Continuación, se presentan los datos de participación que ha tenido la natación recreativa, durante el 2023.

| Natación Recreativa | Asistencia sábado | Asistencia domingo | Asistencia total |
|------------------------|-------------------|--------------------|------------------|
| Febrero | 144 | 122 | 266 |
| Marzo | 160 | 158 | 318 |
| Abril | 166 | 229 | 395 |
| Mayo | 78 | 164 | 242 |
| Junio | 104 | 142 | 246 |
| Julio | 111 | 221 | 332 |
| Agosto | 161 | 262 | 423 |
| Setiembre | 137 | 274 | 411 |
| Octubre | 103 | 348 | 451 |
| Noviembre | 75 | 227 | 302 |
| Diciembre | 22 | 31 | 53 |
| Total: | 1261 | 2078 | 3439 |

Como se puede apreciar el % de asistencia a natación los fines de semana ha venido en aumento y se ha intentado mantener el servicio de manera ininterrumpida hasta donde nos es posible.

En promedio se tiene uso de aproximadamente 100 personas utilizando el servicio entre sábado y domingo.





PROGRAMA PARA ADULTOS JÓVENES

(20 hasta 59 años)

Clases grupales matutinas y vespertinas

Descripción: Este proceso, y sus correspondientes subprocesos como su nombre ya lo sugiere, tiene como objetivo brindar a la población en general amante de la práctica de diversas clases de actividad física, en sus distintas modalidades, contando con instrucción altamente capacitada y material de primera calidad para la práctica de estas vivencias.

Los usuarios pueden participar de diversas clases grupales en diferentes estilos como pilates, entrenamiento funcional, cardio baile, clase mixta y acuafitness, las cuales se desarrollan en horas de la mañana en el gimnasio del Polideportivo y en lo que va del año se ha desarrollado en el Barrio La Labor, Calle Flores, Gimnasio de la Escuela España, Barrio Fátima, San Vicente.

A continuación, se presenta un cuadro donde se indica el total de clases realizadas durante el 2023. Y él % de participación y ocupación total según lo estipulado en los protocolos de recreación.

| Clases | Total de clases | Participación |
|-----------------------------|-----------------|---------------|
| Pilates | 31 | 382 |
| Cardio baile (La Labor) | 8 | 204 |
| Cardio Baile (Calle Flores) | 7 | 179 |
| Cardio baile (Fátima) | 15 | 363 |
| Cardio baile (San Vicente) | 13 | 295 |
| Clase Mixta | 33 | 501 |
| Entrenamiento Funcional | 32 | 440 |
| Acuafitness | 36 | 1487 |
| Natación | 38 | |
| Total: | 189 | 4103 |

Para este 2023 se realizó un total de 98 clases grupales con una participación de 2499 personas impactadas. Se logro el trabajo en cuatro barrios como lo fueron La Labor, Calle Flores, Fátima y San Vicente.

Además, se logró el aumento de participación en clases de entrenamiento funcional, clase mixta, pilates y la preferida, la de acuafitness.

(3.2) Sesiones de natación y acuafitness (40 a 59 años)

Las clases de natación se realizan una vez a la semana con la finalidad de enseñar a las personas a nadar, así como la realización de actividad física y el desarrollar habilidades por medio del agua, por su parte las clases de acuafitness son ejercicios localizados con música en el agua.

A nivel general se realizaron 189 clases de diversos estilos y la participación total fue de 4103 de participación. Donde las clases de natación, acuafitness y cardio baile son las preferidas de este sector de la población. La clase mixta, así como la funcional y pilates han venido en aumento de participación.

(3.3) Gimnasio de pesas

Este proceso tiene su razón de ser como un servicio a la comunidad y tiene como objetivo brindar a toda la población en general la oportunidad de tener acceso a un centro de salud física acondicionado con pesas, máquinas de primera calidad, material funcional diverso y un instructor de planta que supervisa el proceso, desde la evaluación previa, desarrollo del programa y variantes de este, conforme el avance y disciplina de la ejecución.

Dentro de la población que más utiliza el servicio del gimnasio de pesas es el grupo de edad que va desde los 20 hasta los 40 años. La estadística de este se muestra al final de este documento.

En la actualidad no tenemos la estadística por grupos de edad por lo que se muestra la asistencia y ocupación por bloques y días.

Horario 5:00 am

| Día | % Asistencia mes |
|-----------|------------------|
| Lunes | 214 |
| Martes | 276 |
| Miércoles | 343 |
| Jueves | 167 |
| Viernes | 219 |
| Total | 1219 |

Horario 6:30 am

| Día | % Asistencia |
|-----------|--------------|
| | total |
| Lunes | 268 |
| Miércoles | 255 |
| Total | 523 |

Horario: 8:00 am (Adulto mayor)

| Día | % Asisten Total | cia |
|-----------|-----------------|-----|
| Lunes | 160 | |
| Martes | 270 | |
| Miércoles | 185 | |
| Viernes | 186 | |
| Total | 801 | |

Horario 9:00 am

| Día | Asistencia total |
|-----------|------------------|
| Lunes | 150 |
| Miércoles | 150 |
| Viernes | 135 |
| Total | 435 |

Horario 12:30 pm

| Día | Asistencia total |
|-----------|------------------|
| Martes | 4 |
| Miércoles | 4 |
| Jueves | 2 |
| Total | 10 |

Horario 6:30 pm

| Día | Asistencia total |
|---------|------------------|
| Martes | 265 |
| Jueves | 208 |
| Viernes | 100 |
| Total | 564 |

Al poder observar los cuadros anteriores se ve reflejado como los horarios de la mañana tal es el caso de las 5:00 am, 8:00 am (adulto mayor), 9:00 am. El aumentar las frecuencias en la noche ha hecho que se dé un aumento de participación en las personas que trabajan y eso ha motivado el incremento.

Para el segundo periodo del 2023 se quitaron los horarios de las 12:30 pm ya que su asistencia estaba por debajo del 50% y se reubico a la instructora con otras labores.







PROCESO PERSONAS MAYORES ACTIVAS

Descripción proceso adulto mayor: Este proceso consiste en el desarrollo de clases de actividad física, pre deportivas y recreativas dirigidas a nuestros adultos mayores (60 años en adelante) del cantón, además de actividades sociales, encuentros y capacitaciones, sin embargo, también pueden ser practicadas por personas menores a esta edad, con la indicación de que todas las actividades que se ejecutan son específicamente diseñadas para personas adultas mayores y que además pueden ser personas de apoyo para los adultos mayores.

1.1 Sub Proceso de Acondicionamiento Físico

Descripción: En este subproceso se desarrollan actividades de índole físico, predeportivo y recreativo con el objetivo de mejorar todos los componentes de la aptitud física de las personas adultas, así como adultos mayores que asisten a nuestras sesiones (fuerza, resistencia, coordinación, flexibilidad, velocidad).

1.2 Sub Proceso de Natación Recreativa y acuafitness

Descripción: En este subproceso se desarrollan actividades de índole físico, predeportivo y recreativo asociadas a la ejecución de actividad física dentro del área de piscina en donde los usuarios del proceso desarrollan mejoras en la capacidad cardiovascular y musculo esqueléticas; así como también los usuarios más avanzados que no saben nadar, inician el proceso básico de enseñanza de esta disciplina.

1.3 Gimnasio de Pesas

Luego de que en el 2020 se diera la pandemia por Covid-19, tuvimos que modificar la forma de trabajar en el gimnasio de pesas y se estableció un horario específicamente para adulto mayor, quienes de forma individual reciben un trabajo dirigido y especializado, según su nivel y capacidad física. Para la mejora de los componentes de la aptitud física como lo son resistencia, fuerza, equilibrio, coordinación y agilidad.

Sub-Proceso de "Voli-8"

En este subproceso se desarrollan entrenamientos y fogueos de manera predeportiva y recreativa de la disciplina denominada "Voli-8", el cual es una adaptación del voleibol normal, específica para la práctica de personas adultas mayores, en donde los usuarios que asisten a esta actividad practican los diversos fundamentos básicos para la correcta ejecución de esta disciplina; a saber, colocar, pase, saques, recepción, rotación, etc.

1.5 Sub Proceso de Baile Folklórico (Grupo de Baile Folklórico "AMABE")

Descripción: En este subproceso se desarrollan mediante la práctica del Baile Típico o Folklórico costarricense, el mejoramiento en aspectos de índole físico, cognitivo y social de las personas usuarias asistentes a este sub proceso.

Gracias a la práctica de esta actividad los adultos mayores participantes tienen la oportunidad de realizar actividad física en donde mejoran capacidades como la resistencia cardio vascular y la fuerza muscular a nivel de extremidades superiores e inferiores.

A continuación, se presente el % de asistencia del año 2023, donde contabiliza asistencia desde el mes de febrero y hasta diciembre.

| Clases | Total de clases | Total participación 2023 |
|-----------------------------|-----------------|--------------------------|
| Acondicionamiento | 47 | 867/18 |
| Físico | | |
| Natación y acuafitness | 92 | 2210/40 |
| Gimnasio de pesas | 103 | 564/94 |
| Voleibol adaptado (voli 8) | 29 | 359/13 |
| Grupo Amabe Baile Típico | 16 | 300/24,83 |
| Total | 287 | 4300 |

Gimnasio de Pesas:

Horario: 8:00 am (Adulto mayor)

| Día | Total de bloques | Asistencia total |
|-----------|---------------------|------------------|
| Lunes | 2 20 | 139 |
| Martes | 25 | 210 |
| Miércoles | 34 | 135 |
| Viernes | 24 | 105 |
| Total | 103 | 589 |

Al observar el cuadro mostrado anteriormente se indica como se han realizado un total de 287 entre clases y bloques de gimnasio para esta población. La participación más baja que responde a el grupo de baile típico con una participación de 359 personas en el año y las más alta que corresponde a las 3 clases semanales de acuafitness y natación con una participación de 2210 lo que indica que en general los programas de adulto mayor están en general muy sólidos y requieren de constancia.





PROCESO RECREACIÓN ACCESIBLE: (PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD)

Descripción: El proceso "Recreación accesible" consiste en la práctica de actividad física, recreativa, predeportivo y terapéutica para personas con algún tipo de discapacidad ya sean cognitivas, motrices o mixtas de todas las edades, en acompañamiento de sus familiares o tutores.

2.1 Sub-Proceso de Natación Recreativa y terapéutica

Para este año se realizó el regreso presencial en el mes de marzo, para natación recreativa y terapéutica, en este subproceso se atienden personas con discapacidad que presentan lesiones o compromisos físicos importantes en donde mediante el trabajo que realizan en las sesiones se busca como objetivo el mejoramiento de las capacidades motrices de estos usuarios. Así mismo los usuarios más avanzados que no saben nadar inician el proceso básico de enseñanza de esta disciplina.

Sub-Proceso Deportivo Competitivo

Descripción: En este subproceso los usuarios participantes entrenan de manera formal las distintas disciplinas deportivas que desarrollamos para la población con discapacidad que se atiende a saber; Atletismo, Bochas, Ciclismo, Gimnasia Rítmica, Natación triatlón y tenis de campo.

El sub proceso tiene como objetivos la preparación integral de los usuarios de manera física, técnica y táctica para el desempeño y competencia de las disciplinas antes mencionadas con el fin de que durante el año puedan participar en eventos competitivos, especiales o específicos para personas con discapacidad como lo son: eventos por invitación, fogueos amistosos, eliminatorias regionales y final de Juegos Nacionales , en programas como lo son Olimpiadas Especiales, PARACODICADER y otros similares.

A continuación, se presentan los datos de participación de este 2023 por deporte, cabe indicar que desde el mes de marzo se inició con la clase de actividad física dirigida a esta población.

| Deporte | Total de participación |
|-------------------------|------------------------|
| Natación Terapéutica | 172 |
| Atletismo | 397 |
| Natación Competitiva | 296 |
| Tenis | 154 |
| Bochas | 151 |
| Ciclismo | 39 |
| Gimnasia | 20 |
| Natación Liceo de Belén | 79 |
| Total | 7 1308 |

Además de la participación de personas con discapacidad en diversos deportes, también mencionamos la excelente participación de cuatro representantes nuestras en los Juegos de Verano 2023 realizados en Berlín Alemania en el mes de junio logrando:

Cinthya Hernández, 3000 MTS Bronce, Relevo 4x100 4to, 1500 mts 5to

Francini Villalobos, Bala 4to, Relevos 4x100 4to, 100 metros 7mo

Yuliana Valerio: 200 MTS plata, Relevos 4x100 4to, Salto largo 6to

Susan Miranda: Grupal Plata, Cuerda 4to, Aro. 6to, Bola 7mo, Cinta 7mo, All Around 7mo

Ana María Zumbado: 500 MTS CR. Plata, 1km CR plata, 2 kms CR bronce.

Además dentro de las actividades de esta población se realizó para el 8 de noviembre la presentación del grupo de gimnasia rítmica en la Escuela Carrillos Bajo de Poas, así como el 05 de diciembre presentación en el Samuel Sáenz por invitación del MEP.





PROCESO DE VIVENCIAS EVENTUALES DE RECREACIÓN:

Este proceso tiene como finalidad desarrollar diversas actividades en diferentes momentos del año, ya sea de coordinación directa de la institución o bien brindando apoyo a otras instituciones para el mejoramiento de sus actividades. De igual forma realizar actividades y vivencias en días de efemérides concomitantes con los procesos y actividades que cotidianamente se realizan, como por ejemplo: Día del deporte, Día de la Actividad Física, Día Mundial del Ocio, Concientización de las personas con autismo, Día de la persona Adulta Mayor, Día del Niño, Día de la juventud, Día Nacional e Internacional de la Persona con Discapacidad, Domingos recreativos, etc. Además de actividades especiales en los procesos cotidianos.

centros educativos, Asociaciones de Desarrollo, barrios organizados, asociaciones deportivas, a continuación, se da una explicación detallada de cada una de ellas:

Actividades recreativas en la Biblioteca Municipal

En el mes de enero se realizaron en conjunto con las funcionarias de la Biblioteca Pública actividades recreativas para todos los niños del cantón que disfrutaban de sus vacaciones escolares.

Se realizaron actividades como inflables, juegos tradicionales, mejengas y muchos más. En total se impactaron 50 niños y 27 adultos.

Team Building

En el mes de febrero tuvimos una actividad de Team Building con el personal docente y administrativo del Colegio Técnico Profesional de Belén, donde se realizaron diferentes juegos y actividades recreativas con objetivos claros y fomentando valores como responsabilidad, liderazgo, trabajo en equipo, entre otros.

La actividad tuvo una participación de 38 personas.

Actividad de inicio de curso (Colegio Técnico Profesional de Belén)

En el mes de febrero se realizó el recibimiento de inicio de curso con los estudiantes del Colegio Técnico profesional de Belén, donde se realizaron por medio de estaciones actividades deportivas, recreativas para el disfrute y compartir, así como la socialización de estos. Al final se logró la participación de 246 estudiantes más el personal docente.

Domingo Recreativo Barrio La Amistad

Como parte de regreso a las actividades en barrios y comunidades iniciamos siendo parte de la actividad organizada por la comunidad de Barrio La Amistad, donde llevamos inflables y juegos tradicionales para el disfrute de la familia de la comunidad y alrededores.

Con una participación de más de 80 personas se realizaron actividades durante toda la mañana y hasta el mediodía.

Sábado Recreativo (Asociación de Desarrollo La Ribera)

El 19 de marzo se realizó el sábado recreativo en conjunto con la Asociación de Desarrollo de la Ribera donde llevamos inflables y juegos tradicionales para el disfrute de la familia de la Ribera y alrededores.

Con una participación de más de 350 personas se realizaron actividades desde la tarde que se entendieron hasta la noche.

Como parte de las celebraciones del Día del Deporte, se realizaron diversas actividades deportivas y recreativas en diversas instituciones del cantón donde se trabajó en estaciones diferentes actividades predeportivas.

A continuación, se indican las fechas y el total de población que se impactó en cada actividad:

El lunes 20 de marzo, CIM Guapinol (45 niños)

El jueves 30 de marzo, CIM Escobal (40 niños)

El martes 21 de marzo, Kinder Manuel del Pilar (95 estudiantes)

Miércoles 22 de marzo, Escuela España (900 estudiantes)

Jueves 23 de marzo, Escuela Manuel del Pilar (305 estudiantes)

Viernes 24 de marzo, Escuela Fidel Chaves (600 estudiantes)

Miércoles 29 de marzo, Liceo de Belén (1200 estudiantes)

Viernes 31 de marzo, kínder España (232 estudiantes)

Sábado Recreativo (Concientización Mes del Autismo)

El sábado 22 de abril se realizó en el Parque Ambiental de la Asunción de Belén, la actividad recreativa para la concientización del mes del autismo y la Celebración del Día de la Tierra. Se realizaron actividades como siembra de plantas con las personas con discapacidad que asistieron, además de actividades recreativas e inflables. Además, esta actividad se realizó en conjunto con la unidad de Ambiente de la Municipalidad de Belén y la compañera Dulcehe realizo un recorrido y charla por el parque.

En total se trabajó con una población de 35 personas entre participantes y voluntarios.

Domingo Recreativo (Adila)

Para el segundo domingo recreativo asistimos a la Asunción y realizamos actividades recreativas en conjunto con la Asociación de Desarrollo de esa comunidad. Se llevaron actividades como inflables, juegos tradicionales, mejengas y mucho más.

En total se impactaron 50 personas durante la misma.

Domingo Recreativo Barrio Fátima. Para el tercer domingo recreativo asistimos a la comunidad de Fátima donde tuvimos la participación de Monito Cuenta cuentos, y de la Fuerza Pública, realizamos diversas actividades recreativas, juegos tradicionales, inflables. La Actividad tuvo una participación de 70 personas.

Domingo Recreativo San Vicente

Nuestro cuarto domingo recreativo se realizó en el barrio de San Vicente, con un total de 120 personas impactadas. Realizamos diversas actividades para el disfrute de la comunidad y colaboramos con la asociación en la búsqueda de fondos por medio de la venta de comidas.

Celebración de Día Nacional de la Persona con Discapacidad

El 29 de mayo realizamos la celebración del Día Nacional de la Persona con Discapacidad en el balneario Ojo de Agua. Tuvimos actividades recreativas en piscina, Karaoke, entre otros. La participación fue de 50 personas en total.

Día del Desafió

El miércoles 31 de mayo celebramos el tradicional "Día del Desafio" con actividades como caminata recreativa, clase de ejercicios funcionales, cardio dance con nuestros usuarios y una maratón de cardio dance en las diferentes escuelas del cantón. En total se lograron impactar a 1955 personas durante todo el día.

Además, fuimos parte de actividades como la Semana Nacional de la Salud y la Nutrición", colaborando con una clase de cardio dance en las Escuelas Manuel del Pilar Zumbado y Fidel Chaves Murillo.

Sábado Recreativo (Centro Comercial La Ribera)

En colaboración con el Centro Comercial La Ribera se realizó una actividad donde tuvimos clase de cardio baile, inflables, juegos tradicionales, entre otros.

Se impactaron 45 personas en total.

Rally Cultural

En colaboración con la Unidad de Cultura se realizó con la población de los sextos grados de las tres Escuela Públicas del cantón una actividad denominada Rally Cultural, donde se realizaron diferentes trivias y pruebas físicas que los grupos debían contestar.

Al final se les dio premiación a los primeros lugares en contestar la mayor cantidad de trivias de forma correcta. Se impactaron alrededor de 120 personas ese día.

Celebración Día de San Antonio

En colaboración con la Unidad de cultura y la Iglesia se realizaron diversas actividades en la celebración del cantonato en la plaza de San Antonio. Con diversas actividades como la participación de la Fuerza Pública, tuvimos inflables, juegos tradicionales, entre otros. Se impactaron un total de 150 personas.

Campamento Recreativo 2023

En el mes de julio realizamos el tercer campamento de Recreativo "Belén Activo" 2023, con una participación de 130 niños y niñas inscritas, donde disfrutaron de diversos talleres, recreativos, culturales, ambientales, deportivos.

En total se contó con alrededor de 160 personas entre participantes, staff y talleristas. Dentro de los talleres que pudieron realizar fueron voleibol, baloncesto, tenis, futbol, baile popular, pintura, taekwondo, karate, ambientales, cricket y muchos más.

Domingo Recreativo Residencial Belén

El 23 de julio se realizó el domingo recreativo en conjunto con la Asociación de Residencial Belén, donde llevamos inflables y juegos tradicionales para el disfrute de la familia de la Ribera y alrededores.

Con una participación de más de 150 personas que participaron de las actividades recreativas, venta de comidas, exposiciones, ect.

Domingo Recreativo Barrio Horacio Murillo

El pasado 06 de agosto se realizó el domingo recreativo en el Barrio Horacio Murillo, con una participación de 90 personas, se desarrollaron actividades recreativas, deportivas, inflables, juegos urbanos para toda la comunidad, que además realizó venta de comidas.

Celebración del Día de la Madre

El martes 15 de agosto se realizó una clase especial por el Día de la Madre, donde dio una clase especial de cardio dance. Posterior a esto se realizó una cena por parte del programa de recreación, así como rifas y entrega de premios. Participaron alrededor de 100 personas en la actividad.

Domingo Recreativo Barrio La Amistad

El 20 de agosto se realizó el domingo recreativo en el barrio La Amistad, en conjunto con la Asociación del lugar, realizando la participación de monito cuenta cuentos, así como inflables, juegos tradicionales, urbanos, entre otros. Se contó con una participación de 85 personas.

Sábado Recreativo Diaconía de la Ribera

El 26 de agosto se realizó el sábado recreativo en conjunto con la Diaconía de la Ribera donde se realizaron actividades como inflables, juegos tradicionales, palomitas para todos los participantes, entre otros. Se conto con una participación de más de 250 personas.

Día del niño

Durante el mes de setiembre se realizaron 7 actividades del día del niño, donde se contó con la participación de 6 centros educativos del cantón. Se realizaron actividades recreativas, deportivas, inflables, bumpers, juegos urbanos, entre otros. Al finalizar las actividades se impactaron un total de 3598 estudiantes.

05 de setiembre Jardín de Niños España (232 estudiantes)

06 y 07 de setiembre Escuela España (897 estudiantes)

08 de setiembre Escuela Manuel del Pilar Zumbado (435 estudiantes)

- 11 de setiembre Escuela Fidel Chaves Murillo (800 estudiantes)
- 13 de setiembre Cecudi La Ribera (47 estudiantes)
- 20 de setiembre Día del Niño Liceo Experimental Bilingüe de Belén (1187 estudiantes)

Día Mundial Sin Carro

Como parte de las actividades del mes de setiembre fuimos parte del "Día Mundial Sin Carro" donde en conjunto con PEMS (Programa empresarial de movilidad sostenible), donde colaboramos con una clase de cardio dance para toda la comunidad belemita y empresarial. Además, colaboramos con la cleteada que se realizó por las principales calles belemitas.

Por parte del PEMS se entregó refrigerio y se realizaron algunas rifas a todos los participantes.

Participaron alrededor de 120 personas.

Domingo Recreativo Pastoral Social de San Vicente

El 24 de setiembre realizamos el domingo recreativo con la comunidad de San Vicente en conjunto con la Pastoral Social de San Vicente. Se realizaron actividades recreativas, deportivas, inflables, bumpers, juegos urbanos, entre otros. Al finalizar las actividades se impactaron un total de 110 personas.

Torneo Atletismo Personas con discapacidad

El 29 de setiembre se realizó el Festival de atletismo y atletismo unificado para atletas con discapacidad denominado "Más allá del límite". Dentro de los Participantes estuvieron el Programa Iniciación al deporte de OE: 15 atletas, CCDR San Ramón: 4 atletas, CEDOE Occidente: 4 atletas, CCDR Escazú: 20 atletas, CEDOE Grecia: 20 atletas, ANAMPE Santo Domingo de Heredia: 18 atletas, CCDR Belén: 17 atletas. Se conto con un total de 98 participantes.





Actividades Mes del Adulto Mayor

Para el mes del adulto mayor se realizaron diversas actividades especiales con la población que ya participa de nuestras actividades y algunas organizaciones que nos acompañaron. Dentro de las actividades se realizó un convivio de Baile Típico en Fraijanes y otro con el grupo del gimnasio pesas. Impactando alrededor de 60 personas en ambas actividades.

Además de estas actividades se realizó un fogueo recreativo con el Grupo de Voli 8 del Área de Salud de Santo Domingo de Heredia. Entre los 2 grupos tuvimos una participación de 45 personas.

Además, este año participamos como invitados en los Juegos Dorados Oreamuno 20204 con una representación de 65 adultos mayores del cantón.

Realizamos nuestros Juegos Dorados donde se invitó a toda la población adulta mayor del cantón. Y se contó con una participación de 100 adultos mayores.

Para cerrar el mes del adulto mayor se realizó una actividad recreativa con los grupos de natación y acuafitness donde se realizaron juegos y actividades recreativas para todos los participantes. Se conto con una participación de 80 personas.

Caminata cáncer de mama y próstata

Para la concientización del mes de cáncer de mama y próstata, se realizó en conjunto con el grupo organizado del cantón "Guerreras de Belén" una caminata por las principales calles del cantón, llegando al centro de Belén y cerrando la actividad con una clase de cardio dance.

En la actividad tuvimos una participación de aproximadamente 150 personas, por parte del grupo de Guerreras se dio refrigerio a todos los participantes.

Actividad CIT (despedida de 5to a 6to)

En coordinación con el Comité de padres de 5to grado del CIT se realizó una actividad recreativa para la despedida de estudiante de 5to grado a 6to. La actividad contó con actividades por estaciones donde se realizaron juegos como mejengas, relevos, inflables. Entre otros.

La participación fue de 100 estudiantes, más el staff de padres y del Programa de Recreación.

Domingo Recreativo Calle Flores

El 22 de octubre, se realizó el domingo recreativo en el Barrio Calle Flores en conjunto con la Asociación del lugar, realizando la participación de monito cuenta cuentos, así como inflables, juegos tradicionales, urbanos, entre otros. Se contó con una participación de 60 personas.

Sábado y Domingo Recreativo Hermanas Presentacionistas.

El sábado 04 y domingo 05 de noviembre se realizaron actividades recreativas en las instalaciones de las Hermanas Presentacionistas, donde se realizaron actividades como inflables, juegos tradicionales, palomitas para todos los participantes, entre otros. Se conto con una participación de 30 personas entre niños y adultos.

Mes de la Persona con discapacidad

Actividad Semana de la Persona con discapacidad (Biblioteca Municipal)

En esta actividad realizamos una presentación de los programas y actividades que se realizan con las personas con discapacidad, además tuvimos una presentación de las chicas de gimnasia rítmica.

Actividad Semana de la Persona con discapacidad

Torneo de ciclismo

El 6 de noviembre se realizó el Torneo interno de ciclismo, donde se contó con la participación de 5 atletas del CCDRBelén.

Torneo de tenis de campo

El 12 de noviembre se realizó el torneo de fogueo de Tenis de campo en la cancha de tenis del Polideportivo con una participación de 6 atletas del CCDR Escazú, y 8 atletas del CCDR Belén: 8 atletas.

Torneo de Gimnasia Rítmica

El pasado se realizó el torneo de Fogueo de Gimnasia Rítmica en el Gimnasio del Polideportivo de Belén, con una participación del Taller Nacional de Danza OE con 5 atletas, Club gimnástico Calderón con 5 atletas y el CCDR Belén con 6 atletas.

Torneo de bochas

El 27 de noviembre se realizó el torneo de fogueo de Bochas en la cancha de bochas del Polideportivo con una participación del CCDR Escazú con 8 atletas, CCDR Alajuela con 4 Atletas y el CCDR Belén con 14 atletas.

Torneo de natación

El 03 de diciembre se realizó el torneo de fogueo de Natación, en la piscina del Polideportivo dentro de los participantes tuvimos el CCDR Escazú con 11 atletas, el CCDR de San José con 9 atletas, la UNA con 9 atletas y el CCDR Belén con 12 atletas.

Torneo de atletismo

El pasado 30 de noviembre, se realizó el torneo de fogueo de Atletismo en la pista del Polideportivo con una participación del CCDR Escazú con 18 atletas, ANAMPE Santo Domingo de Heredia con 23 atletas, CCDR Belén con 13 atletas.

Celebración de Aniversario Clases Grupales y Gimnasio de Pesas

El 18 de noviembre se realizó la celebración de aniversario de los grupos de clases grupales y gimnasio de pesas en Fraijanes, donde los participantes disfrutaron de un picnic y muchas actividades recreativas.

Domingo Recreativo Barrio La Labor

El 19 de noviembre, se realizó el domingo recreativo en el Barrio Calle La Labor en conjunto con la Asociación del lugar, realizando la participación de monito cuenta cuentos, así como inflables, juegos tradicionales, urbanos, entre otros. Se contó con una participación de 50 personas.

Feria navideña Desfile navideño

Para finalizar el año de actividades recreativas, tuvimos la participación en la Feria navideña el 10 de diciembre con juegos recreativos e inflables. Además, participamos con una representación de atletas y usuarios de nuestros programas en el desfile navideño 2023.

| Mes | Total de vivencias | Total de asistencia |
|---------|--------------------|---------------------|
| | eventuales | |
| Enero | 1 | 77 |
| Febrero | 2 | 280 |
| Marzo | 9 | 3847 |
| Abril | 2 | 85 |
| Mayo | 4 | 2195 |
| Junio | 3 | 315 |
| Julio | 2 | 280 |

| Agosto | 4 | 525 |
|-----------|----|-----------|
| Setiembre | 10 | 3926 |
| Octubre | 8 | 660 |
| Noviembre | 11 | 286 |
| Diciembre | 2 | 300 |
| Total | 58 | 679 12776 |





Se puede indicar que el año 2023 ha sido positivo para el programa de recreación, la cantidad de actividades eventuales ha sobrepasado la meta que se tenía en el 2022, sin embargo, se deben analizar situaciones detalladas como impacto de clases grupales, domingos recreativos, actividades de Belén Libre, entre otras.

En el gimnasio de pesas deben analizarse cambios en aquellos bloques que estén por debajo del 70% de participación anual.

Se espera para el 2024 poder incrementar la oferta de clases grupales a más barrios, así como ya iniciar con las actividades de estimulación temprana y otros.

Para el 2024 se estará desarrollando una encuesta sobre gustos y necesidades para poder establecer una propuesta de actividades nuevas para lo que queda del año y el próximo.

AREA TÉCNICA

DEPORTE COMPETITIVO

PROGRAMA Nº 2

CONTEXTO CANTONAL DEL PROCESO DEPORTIVO:

En la actualidad se estima que el cantón de Belén cuenta con una población de aproximadamente 22.530 habitantes, las cuales se pretenden abarcar con los diferentes programas deportivos, recreativos.

Del total de habitantes y tomando en cuenta los índices de desarrollo, el 60 % de esa población, sea 13.518 personas aproximadamente es lo que se denomina población activa. Nuestro objetivo es que el 15%, unas 2.028 personas realicen actividad física.

A continuación explicaremos brevemente los tres procesos del programa deportivo que cada asociación brinda al Comité y pretenden direccionar la participación directa de la familia Belemita en el Deporte y la Recreación, ya que cuando un integrante de la familia Belemita se integra con una Asociación Deportiva y Recreativa adscrita al Comité, se integra no solo el niño o niña, adolescente o joven, sino que toda su familia y participa en el Deporte y Recreación, de tal modo que la labor del Comité es aglutinante del núcleo familiar, de modo que logra una importante participación de la familia en el Deporte y la Recreación.

Es el interés de este Comité, que exista un programa para cada individuo de la familia Belemita, para los niños, adolescentes, adultos mayores y población con discapacidad esto a pesar de varias amenazas con que cuenta nuestro entorno, como lo es la inseguridad ciudadana, el tráfico vehicular tan pesado, la desintegración familiar, y en la actualidad las divergencias que sufren los padres de familia ya que el alto costo de la vida los obliga en muchos casos a trabajar ambos conyugues.

Para el año 2023 se hicieron los respectivos procesos de divulgación de los programas tanto a nivel local como en la página Web del Comité y el Facebook Belén Activo, así como en medios de comunicación nacional y regional.

1. PROGRAMA INICIACION DEPORTIVA:

El programa Iniciación Deportiva nace con los Primeros Juegos Deportivos Escolares en el año 1987, dando la opción de la diversificación deportiva en los centros educativos de primaria del cantón, consolidándose como la retroalimentación de los sistemas deportivos.

El programa en si consiste en la incorporación de personal técnico capacitado para llevar a principio de año un reclutamiento en cada centro educativo para brindar a los niños el aprendizaje de diversas disciplinas deportivas durante todo el ciclo lectivo en las instalaciones del CCDRB como factor coadyuvante de la educación física y su formación integral, finalizando cada fin de año con un gran evento deportivo inter escolar denominada Juegos Deportivos Escolares, el cual dio inicio en los primeros meses del año.

Durante el 2023 se realizaron las gestiones con el fin de iniciar el proceso casi inmediatamente iniciadas las lecciones directamente en los centros educativos públicos del cantón, permitiendo acercar a la disciplina nuevamente a la población escolar a las diferentes disciplinas deportivas que el CCDR de Belén maneja en su oferta deportiva.

De igual forma se realizaron las gestiones correspondientes de coordinación para que otras disciplinas deportivas no agremiadas aún al CCDR Belén desarrollen procesos de iniciación deportiva, tal es el caso de la disciplina del Ajedrez, en coordinación con el proceso de recreación y el programa "Belen Libre"

Para el mes de noviembre se desarrollaron nuevamente los Juegos Deportivos Escolares en su edición 36

A continuación, una estadística de la participación de los niños del proceso de iniciación deportiva escolar en el año 2023 y en comparación a esta misma estadística de los últimos años.

| Mes / Año | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| Enero | 427 | 0 | 509 | 340 | 648 | 498 |
| Febrero | 496 | 234 | 514 | 454 | 552 | 540 |
| Marzo | 599 | 389 | 626 | 523 | 862 | 734 |
| Abril | 614 | 480 | 507 | 457 | 850 | 769 |
| Mayo | 610 | 519 | 297 | 432 | 781 | 855 |
| Junio | 609 | 530 | 248 | 503 | 730 | 876 |
| Julio | 553 | 407 | 255 | 549 | 600 | 723 |
| Agosto | 516 | 441 | 245 | 609 | 664 | 890 |
| Setiembre | 492 | 455 | 376 | 696 | 642 | 816 |
| Octubre | 436 | 442 | 373 | 733 | 684 | 787 |
| Noviembre | 421 | 408 | 370 | 717 | 650 | 694 |
| Diciembre | 417 | 313 | 233 | 516 | 499 | 167 (*) |
| Total | 6190 | 4618 | 4553 | 6529 | 8162 | 8349 |
| Promedio Mensual | 515,83 | 384,83 | 379,41 | 544,08 | 680,16 | 695,75 |

(*) El registro del mes de diciembre no está completo ya que, a la fecha de la entrega del presente informe, hacía falta recabar algunos datos de las asociaciones deportivas respectivas de este mes, estos registros serán actualizados para el informe del primer semestre 2024.













PROGRAMA DE JUEGOS NACIONALES Y/O FEDERADOS:

Para el año 2023 se culmina la participación en el programa de Juegos Deportivos Nacionales en la edición 2022-2023 en todas sus etapas respectivas como lo fueron: actualización de inscripciones, eliminatorias regionales y etapa final.

Para el año 2023 se participa en la edición 2022-2023 en donde se logra una mayor participación de los atletas; a saber; etapa eliminatoria 460 atletas y etapa final nacional 167 atletas, en 14 disciplinas deportivas En esta edición el CCDR de Belén obtiene el mejor registro de medallas en toda la historia de su participación en JDN; 100 medallas de Oro, 50 medallas de plata y 67 medallas de bronce, para un total de 217 medallas. De igual forma se debe mencionar que para esta edición de los JDN se contó además de las disciplinas deportivas que desarrolla el CCDR de Belén con atletas que participaron en disciplinas deportivas que aún no están agremiadas a la institución, sin embargo, tuvieron participación tanto en el proceso eliminatorio como final de este evento deportivo; tal es el caso de las disciplinas de; ajedrez, boxeo y halterofilia y futbol sala.

Este programa corresponde al trabajo constante que cada Asociación Deportiva lleva a cabo con sus atletas en función de la participación de Belén en los Juegos Deportivos Nacionales. El cantón de Belén pese a ser uno de los más pequeños en territorio y población, ha participado en todas las ediciones del programa juegos nacionales, aportado no solo a nuestro cantón, sino al país, un sin número de deportistas.

A continuación, una reseña estadística de la participación de los deportistas en los procesos de preparación

para estas justas de los últimos años.

| Mes / Año | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Enero | 229 | 217 | 478 | 836 | 791 | 1078 |
| Febrero | 272 | 217 | 566 | 859 | 977 | 1111 |
| Marzo | 284 | 143 | 526 | 797 | 973 | 938 |
| Abril | 285 | 252 | 470 | 787 | 923 | 799 |
| Mayo | 274 | 254 | 407 | 727 | 883 | 995 |
| Junio | 287 | 256 | 577 | 920 | 968 | 1099 |
| Julio | 281 | 267 | 898 | 992 | 999 | 1007 |
| Agosto | 281 | 270 | 723 | 1039 | 993 | 1113 |
| Setiembre | 264 | 278 | 792 | 1011 | 1128 | 1025 |
| Octubre | 264 | 283 | 824 | 1057 | 1245 | 995 |
| Noviembre | 277 | 367 | 851 | 934 | 1015 | 1004 |
| Diciembre | 285 | 253 | 424 | 811 | 972 | 259(*) |
| Total | 3283 | 3057 | 7536 | 10770 | 11867 | 11423 |
| Promedio Mensual | 273,58 | 254,75 | 628,00 | 897,50 | 988,91 | 951,91 |

(*) El registro del mes de diciembre no está completo ya que, a la fecha de la entrega del presente informe, hacía falta recabar algunos datos de las asociaciones deportivas respectivas de este mes, estos registros serán actualizados para el informe del primer semestre 2024.









PROGRAMA Nº 2 (PROCESO DEPORTIVO)

Unidad: Área Técnica

Responsable: Coordinador Técnico

Meta N.º 201-01

Objetivo Estratégico: Atraer una mayor participación de Instituciones públicas y nuevos usuarios, por medio

de divulgación y promoción de los diferentes servicios brindados por el CCDR Belén

Acciones estratégicas: Aumentar la cantidad de usuarios que utilizan los servicios brindados tanto en el ámbito deportivo como recreativo

Método: Creación de una estrategia para aumentar la cobertura de la oferta deportiva y recreativa actual, con énfasis en población vulnerable (infantes y adolescentes).

Indicador: Porcentaje de población de niños, jóvenes, adultos de Belén (deportiva)

Meta: Que un 6,5% de la población Belemita se integre a los servicios deportivos

Porcentaje de participación logrado: 7.31 %

Monto presupuestado: \$\psi 279.672.620,14\$

Porcentaje logrado: 93 %

| | | | | | | Resultado de Revisión | | | | | | | | | | | | |
|----|-----------|-----------------------------------|----------------|---------------------|------------|-----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | Observaciones |
| | | Cantidad de asociaciones y | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | disciplinas con las que cuenta el | 5 eventos | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Deportivo | Comité de Deportes | deportivos | Recuento | Anual | 20% | 0% | 20% | 0% | 60% | 100% | 50% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| _ | | brindados por el Comité de | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Deportivo | Deportes | 1 | Recuento | Anual | 100% | | | | | | | | | | | | |
| | Deportivo | Deportes | 1 | Población | Alluai | 100/0 | | | | | | | | | | | | Faltan de recabar algunos |
| | | Decembrio de población de | | | | | | | | | | | | | | | | datos de las asociaciones |
| | | Porcentaje de población de | | participante / | | | | | | | | | | | | | | |
| | | niños, jóvenes, adultos de Belén | 6,5% población | Total población de | | | | | | | | | | | | | | deportivas del mes de |
| 3 | Deportivo | (deportiva) | Belemita | Belén | Anual | 6.99% | 7.32% | 7.42% | 6.95% | 7.52% | 8,76% | 7,67% | 8,89% | 8,17% | 7,90% | 7,53% | 1,89% | diciembre |
| | | Cantidad de escuelas y colegios | 3 centros | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Deportivo | públicos involucrados | educativos | Recuento | Anual | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | |
| _ | | % de rendimiento y motivación | | | | | | | | | | | | | | | | Se ejecutara la realización de |
| | | de los entrenadores (as) y | | | | | | | | | | | | | | | | encuesta de satisfacción en |
| 5 | Deportivo | atletas | 90% | Resultados encuest | Apual | 0% | | | | | | | | | | | | enero 2024 |
| | | % de dominio de los atletas y | 3070 | Nesultanos elicuest | Alluai | U70 | | Se ejecutara la realización de |
| | | entrenadores (as) de los temas | | | | | | | | | | | | | | | | encuesta de satisfacción en |
| 6 | Deportivo | expuestos | 90% | Resultados encuest | Anual | 0% | | | | | | | | | | | | enero 2024 Se ejecutara la realización de |
| | | % de satisfacción de los atletas | | | | | | | | | | | | | | | | encuesta de satisfacción en |
| 7 | Deportivo | con la disciplina | 100% | Resultados encuest | Anual | 0% | | | | | | | | | | | | enero 2024 |
| | | % de dopaje, y otros índices de | | | | | | | | | | | | | | | | Se ejecutara la realización de encuesta de satisfacción en |
| 8 | Deportivo | salud | 0 | Recuento | Anual | 0% | | | | | | | | | | | | enero 2024 |
| | | Grado de cumplimiento de los | | Actividades | | | | | | | | | | | | | | |
| | | programas de trabajo de las | | cumplidas / | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Asociaciones Deportivas | | Actividades | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Deportivo | Contratadas. | 85% | programadas | Mensual | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | |
| | | medallas por disciplina | | | | 0.000 | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Deportivo | deportiva | 3% | Recuento | Anual | 3.33% | | | | | | | | | | | | |
| | | Posición del Cantón en el | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | medallero de los Juegos | | | | 4000 | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Deportivo | Nacionales 2022-2023 | 1-5 | Recuento | Anual | 100% | | | | | | | | | | | | |

| Análisis del comportamiento del gasto total del área en comparación con lo presupuestado | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Ejecución Presupuestaria Ejercicio Eco | Ejecución Presupuestaria Ejercicio Económico 2023 | | | | | | | | | |
| 201-01 (Área técnica) | | | | | | | | | | |
| Monto presupuestado Anual | Monto presupuestado Anual Monto Ejecutado % de Ejecución | | | | | | | | | |
| \$\psi_{279}\$ 672 620,14 \$\psi_{261}\$ 029 248,23 93% | | | | | | | | | | |

3. PROGRAMA MEDICINA DEPORTIVA:

Debido a la problemática que tuvimos en los procesos de contratación este año para los servicios médicos, el inicio de este proceso inicia en el segundo semestre 2023, por tal razón en el presente informe no se presentan datos del servicio.

| COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE BELEN ÁREA TÉCNICA | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|----------------|
| CONTROL DE ASISTENCIA A SERVICIOS MEDICOS 2023 | | | | | | | | | | | | | | |
| SERVICIO DE FISIOTERAPIA | | | | | | | | | | | | | | |
| A SOCIACIÓN DEPORTIVA | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AG0 | SET | OCT | NOV | DIC | TOTAL ANUAL | PROMEDIO ANUAL |
| AJEDREZ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| ATLETISMO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 18 | 20 | 16 | 11 | 73 | 6,08 |
| BALONCESTO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 | 5 | 7 | 4 | 26 | 2,17 |
| BOXEO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 4 | 3 | 3 | 4 | 0 | 19 | 1,58 |
| CICLISMO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| FUTBOL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 8 | 18 | 22 | 12 | 6 | 68 | 5,67 |
| GIMNASIA ARTISTICA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| HALTEROFILIA | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0,17 |
| KARATE | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 3 | 4 | 9 | 0,75 |
| NATACIÓN | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 3 | 0,25 |
| PULSOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 5 | 2 | 2 | 1 | 13 | 1,08 |
| TAEKWONDO | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 | 2 | 4 | 6 | 1 | 18 | 1,50 |
| TENIS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 4 | 7 | 11 | 8 | 38 | 3,17 |
| TRIATLÓN | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 6 | 6 | 4 | 1 | 21 | 1,75 |
| VOLEIBOL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 10 | 14 | 16 | 6 | 52 | 4,33 |
| TOTAL MENSUAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 | 42 | 72 | 85 | 82 | 43 | | |
| TOTAL SEMESTRAL | | | | | | 0 | | | | | | 340 | | |
| PROMEDIO SEMESTRAL | | 0,00 56,67 | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL ANUAL | | 340 | | | | | | | | | | | | |
| PROMEDIO ANUAL | VUAL 28,33 | | | | | | | | | | | | | |

| ÁREA TÉCN | ICA | PORTES Y RECREACIÓN DE BELEN A CHARLAS Y CAPACITACIONES 2023 | | |
|---|------------|---|---|--|
| FECHA | MODALIDAD | DIRGIDA A | TEMATICA DE LA CHARLA O CAPACITACIÓN O REUNIÓN | A CARGO DE |
| 16/8/2023 | Presencial | Entrenadores agrupaciones deportivas | El Rol de la Fisioterapia en el deporte | M.Sc. Juan Carlos Meneses Garita FT CCDR |
| 24/8/2023 | Presencial | Entrenadores agrupaciones deportivas | Dopaje en el Deporte | Dr. Luis Mora López CONAD |
| 6/10/2023 Presencial Entrenadores agrupaciones deportivas | | | Lesiones musculares y ligamentarias su abordaje y tratamiento | M.Sc. Juan Carlos Meneses Garita FT CCDR |
| 7/12/2023 | Presencial | Entrenadores agrupaciones deportivas | Analisis del movimiento humano como parametro del rendimiento | Lic . Marco Navarro |









PROGRAMA Nº 2 (PROCESO DEPORTIVO)

Unidad: Área Técnica

Responsable: Coordinador Técnico

Meta N.º 202-01

Objetivo Estratégico: Mejorar las capacidades del recurso humano disponible por medio de capacitaciones u otros métodos como la tecnología; para conseguir talento humano eficiente y eficaz.

Acciones estratégicas: Brindar charlas psicológicas, antidopaje, nutricionales, fisioterapéuticas y de autocuidado a atletas, entrenadores y personas que practican deporte competitivo y recreativo.

Método: Estrategia de transferencia de conocimientos a facilitadores de la vivencia deportiva y recreativa para la detección temprana, prevención y manejo, de niños y jóvenes ante el consumo de sustancias psicoactivas y otras prácticas que afectan la salud.

Indicadores: % de rendimiento y motivación de los entrenadores (as) y atletas, % de dominio de los atletas y entrenadores (as) de los temas expuestos, % de dopaje, y otros índices de salud

Meta: Que los atletas y entrenadores tengan un 90% de rendimiento y 0% de niveles de dopaje

Porcentaje de participación logrado: 99 %

Monto presupuestado: ₡7.050.000.00

Porcentaje logrado:73 %

| Análisis del comportamiento del gasto total del área en comparación con lo presupuestado | | | | | | | | |
|--|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Ejecución Presupuestaria Ejercicio Económico 2023 | | | | | | | | |
| 202-01 (Medicina) | 202-01 (Medicina) | | | | | | | |
| Monto presupuestado Anual Monto Ejecutado % de Ejecución | | | | | | | | |

| Ø. | 7 050 0 | 00,00 | | Ø 5 | 156 30 | 0,00 |) | 7 | 3% | | | | | | | | | | |
|----|----------------------|--|------|---------------------|------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|------|------|---|--|
| 13 | Servicios Médicos | Número de consultas realizadas | 100 | Recuento | Mensual | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 6 | | | | | | El proceso medico arrani a aprtir del segundo semestre del año | |
| 14 | Servicios Médicos | Grado de satisfacción de los pacientes con la atención recibida | 90% | Resultados encuesta | Anual | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 6 | | | | | | Realización de encuesta durante elmes de dicien 2023 | |
| 15 | Servicios Médicos | Población asistente a las charlas | 20 | Recuento | Mensual | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 096 | 6 | | | | | | Realización de encuesta durante elmes de dicien 2023 | |
| | Proceso | Indicador | Meta | Forma de cálculo | Frecuencia | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | L AG | 0 S | P O | CT N | OV D | IC Observaciones | |
| 5 | Deportivo | motivación de los entrenadores (as) y atletas | 90% | Resultados encuesta | | 0% | | | | | | | | | | | | de encuesta de satisfacci en diciembre 2023 | |
| 6 | Deportivo | % de dominio de los atletas y entrenadores (as) de los temas expuestos | 90% | Resultados encuesta | Anual | 0% | | | | | | | | | | | | Se ejecutara la realizació | |
| 7 | Deportivo | % de satisfacción de los atletas con la disciplina | 100% | Resultados encuesta | Anual | 0% | | | | | | | | | | | | Se ejecutara la realización de encuesta de satisfacción en diciembre 2023 | |
| 8 | Deportivo | % de dopaje, y otros índices de salud | 0 | Recuento | Anual | 0% | | | | | | | | | | | | Se ejecutara la realizació de encuesta de satisfaco en diciembre 2023 | |
| | | Cantidad de capacitaciones | | | | | | . | | | | | | . | · | | | | |
| 12 | Deportivo | realizadas al año | 12 | Recuento | Anual | 33% | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | El proceso medico arranco | |
| | Servicios | | | | | | | | | | | | | | | | | aprtir del segundo semest | |
| 13 | Médicos | Número de consultas realizadas | 100 | Recuento | Mensual | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 16% | 42% | 72% | 85% | 82% | 43% | del año | |
| | | Grado de satisfacción de los | | | | | | | | | | | | | | | | Se ejecutara la realización | |
| | Servicios | pacientes con la atención | | | | | | | | | | | | | | | | encuesta de satisfacción e | |
| 14 | Médicos | recibida | 90% | Resultados encuest | Anual | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | | | | | | enero 2024 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | El proceso medico arranco | |
| | Servicios | | | | | | | | | | | | | | | | | aprtir del segundo semest | |
| 15 | Médicos | Población asistente a las charlas | 20 | Recuento | Mensual | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 25% | 0% | 8% | 12% | 0% | del año | |

CON FIRMEZA Y POR UNANIMIDAD DE CINCO VOTOS A FAVOR DE LOS MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA: SR. JUAN MANUEL GONZALEZ ZAMORA, PRESIDENTE; SR. LUIS HERNAN CARDENAS ZAMORA, VICEPRESIDENTE; SRA. ROCIO MORA RODRIGUEZ, VOCAL 2; SRA. SILVIA MARIN DURAN, VOCAL 3; SRTA. CHOANNY MORA GONZALEZ, VOCAL 4; SE ACUERDA: Primero: Aprobar el informe de labores del CCDRB correspondiente al año 2023. Segundo: Enviar copia al Concejo Municipal de Belén para su información.

CAPITULO VI. LECTURA, EXAMEN Y TRAMITACION DE LA CORRESPONDENCIA.

ARTÍCULO 04. Se recibe Oficio Ref.0507/2024 de Ana Patricia Murillo Delgado, Dpto. Secretaría Concejo Municipal Belén, de fecha 31 de enero del 2024 y que literalmente dice: La suscrita Secretaría del Concejo Municipal de Belén, le notifica el acuerdo tomado, en la Sesión Ordinaria No.05-2024, celebrada el

veintitrés de enero del dos mil veinticuatro y ratificada el treinta de enero del año dos mil veinticuatro, que literalmente dice:

CAPÍTULO III ASUNTOS DE TRÁMITE URGENTE A JUICIO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL

El Presidente Municipal Minor González Quesada, plantea los siguientes asuntos:

INFORME DEL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE BELÉN.

ARTÍCULO 7. Se conoce el Oficio REF AA-006-04-02-2024 de Edwin Antonio Solano Vargas Asistente Administrativo Secretario de Actas Junta Directiva. El suscrito secretario del Comité de Deportes de Belén, le notifica el acuerdo tomado en Sesión Ordinaria N°02-2024, celebrada el lunes 15 de enero del dos mil veinticuatro y que literalmente dice:

ARTÍCULO 04. Se recibe oficio ADM-004-2024 de Licda. Rebeca Venegas Valverde, Administradora CCDRB, de fecha 12 de enero del 2024 y que literalmente dice: Se adjunta cronograma de plan de acción para la subsanación de los hallazgos indicados por la auditoría externa para el 2023, lo anterior para envío a Junta Directiva.

| CCDR-BELÉN | Oficio ADM-004-2024 | | | | | |
|---|---------------------|--|--|--|--|--|
| NOMBRE DEL QUE PLANIFICA: Daniel Rodríguez Vega | | | | | | |
| AREA: Asistente financiero | | | | | | |

| Hallazgo | | Actividad | B | Dias | | | |
|---|----|---|----------------------|------------|------------|----------|--|
| Hallazgo | No | Actividad | Responsables | Inicial | Final | Duración | |
| INEXISTENCIA DE LIBROS LE GALES DE CONTABILIDAD. | , | Se solicitará en el presupuesto extraordinario 12024 dinero para la comora de los libros para comenzar con el cumlimiento de este rubro a partir de setiembre 2021. | Axixtente financiero | 22/1/2024 | 30/6/2024 | 160 | |
| INEXISTENCIA DE LA CONCILIACIÓN DEL SUPERÁVIT DE CONTABILIDAD CON PRESUPUESTO. | 27 | Se realizará la consulta a Contabilidad de la Municipalidad de Belén para saber a qué se refieren con este apartado ya que a nuestro parecer es la liquidación presupuestaria la cual se realiza en el Informe anual. | Asistente financiero | 22/1/2024 | 31/3/2024 | 69 | |
| FALTA DE CONSOLIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA DEL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES. | Э | Como se informó a la Auditoria externa La Municipalidad no va a realizar la consolidación de los estados financieros hasta que la Contabilidad nadonal no se pronuncie al respecto si aplica o no. | Axistente financiero | 22/12/2023 | 22/12/2023 | o | |
| FALTA DE REVELACIÓN EN ALGUNAS NOTAS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS. | - | Con respecto a este punto se va a iniciar con la justificacionen las notas de los estados financieros de cada una de las NICEP que no aplican al Comité de deportes a partir de febrero 2024. | Axistente financiero | 22/1/2024 | 31/3/2024 | co | |
| CARENCIA DE FIRMAS DE REALIZADO Y REVISADO EN LAS CONCILIACIONES BANCARIAS. | s | Este hallazgo ya fue subsanado, em las concillaciones de octubre 2023 ya se emcuentran firmadas. | Asistente financiero | 22/12/2023 | 22/12/2023 | a | |
| EL SALDO DE LOS ARQUEOS DE CAJA CHICA NO COINCIDE CON EL MONTO ESTABLE CIDO SE GÚN EL REGLAMENTO NI CON LOS RE GISTROS CONTABLES. | e | Este hallazgo ya fue subsanado en agosto 2023. | Axistente financiera | 22/12/2023 | 22/12/2023 | o | |
| CARENCIA DE UN REGISTRO AUMILIAR DE INVENTARIOS A LA FECHA DE CORTE DE LA AUDITORIA, DE BILIDADES EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN | 7 | Este hallazgo ya fue subssanado, a partir del cierre de diclembre 2024 ya se va a poder consultar históricos ya que el Proveedor de los sistemas ya realizó la mejora al mismo. | Axistente financiero | 22/12/2023 | 22/12/2023 | o | |
| LA ADMINISTRACIÓN NO REALIZO TOMAS FISICAS DE BIENES CONCESIONADOS Y NO CONCESIONADOS. | B | Con erespecto a este rubro se realizó toma física de Inventarios el 11 de noviembre 2023, además se estarán realizando los selectivos trimestralmente a partir del año 2024. | Axixtente financiero | 22/12/2023 | 22/12/2023 | o | |
| LA CUENTA DE RETENCIONES AL PERSONAL SE PRESENTA SOBRE VALUADA | 9 | Para subsanar este apartado se realizará la revisión correspondiente en sistemas para poder ubicar lo que se está cargando en los registros contables. | Axistente financiero | 32/1/2024 | 30/4/2024 | 20 | |
| NO SE REGISTRA EL PASIVO CORRESPONDIENTE AL GASTO ACUMULADO POR VACACIONES. | 10 | Se realizaró las correcciones pertinentes para subsanar este apartado en los registros contables a partir de noviembre 2023. | Axistente financiero | 22/12/2023 | 22/12/2023 | o | |
| ENISTEN DIFERENCIAS EN LA PRUEBA GLOBAL DE PLANILLAS | ,, | Para la atención a las recomendación de la auditoria Interna señalada en el presente informe para el punto Nº6 Se confeccionará normativa interna que defina mecanismos de control necesarios para la regulaciones solicitadas. | Axixtente financiero | 22/1/2024 | 30/4/2024 | 99 | |

El señor Daniel Rodríguez Vega, Asistente Financiero del CCDRB realiza una explicación como se subsanarán cada uno de los hallazgos de la Auditoría Externa 2023.

CON FIRMEZA Y POR UNANIMIDAD DE CINCO VOTOS A FAVOR DE LOS MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA: SR. JUAN MANUEL GONZALEZ ZAMORA, PRESIDENTE; SR. LUIS HERNAN CARDENAS ZAMORA, VICEPRESIDENTE; SRA. ROCIO MORA RODRIGUEZ, VOCAL 2; SRTA. CHOANNY MORA GONZALEZ, VOCAL 4; SR. DOMINICK POZO ZAMORA, VOCAL 5; SE ACUERDA: Primero: Aprobar el Cronograma de subsanación de hallazgos de la Auditoría Externa 2023 y se instruye a la Administración a mantener informada a la Junta Directiva de sus avances. Segundo: Enviar copia a la Auditoria Interna de la Municipalidad de Belén y al Concejo Municipal para su información.

SE ACUERDA POR UNANIMIDAD: PRIMERO: Dar por recibido el oficio de Edwin Antonio Solano Vargas Asistente Administrativo secretario de Actas Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Belén. **SEGUNDO:** Agradecer el plan de acción enviado y mantener informado a este Concejo Municipal.

CON FIRMEZA Y POR UNANIMIDAD DE CINCO VOTOS A FAVOR DE LOS MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA: SR. JUAN MANUEL GONZALEZ ZAMORA, PRESIDENTE; SR. LUIS HERNAN CARDENAS ZAMORA, VICEPRESIDENTE; SRA. ROCIO MORA RODRIGUEZ, VOCAL 2; SRA. SILVIA MARIN DURAN, VOCAL 3; SRTA. CHOANNY MORA GONZALEZ, VOCAL 4; SE ACUERDA: Instruir a la Administración a dar seguimiento y mantener informada a la Junta Directiva de los avances del cronograma presentado para subsanar los hallazgos encontrados por la Auditoría Externa 2022.

ARTÍCULO 05. Se recibe Oficio Ref.0718/2024 de Ana Patricia Murillo Delgado, Dpto. Secretaría Concejo Municipal Belén, de fecha 31 de enero del 2024 y que literalmente dice: La suscrita del Depto. de Secretaría del Concejo Municipal de Belén, le notifica el acuerdo tomado, en la **Sesión Ordinaria No.07-2024**, celebrada el treinta de enero del dos mil veinticuatro, que literalmente dice:

CAPÍTULO V LECTURA, EXAMEN Y TRAMITACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA.

ARTÍCULO 18. Se conoce el correo electrónico Olga Morera Arrieta, correo olga.morera@asamblea.go.cr. Nos complace extender una cordial invitación al Foro "Conversemos sobre los Comités de Deportes y Recreación", organizado por los diputados miembros de la Comisión de Asuntos Municipales y Desarrollo Local

Participativo.



ACUERDO 18. SE ACUERDA POR UNANIMIDAD Y EN FORMA DEFINITIVAMENTE APROBADO: PRIMERO: Dar por recibida la invitación de Olga Morera Arrieta al Foro "Conversemos sobre los Comités de Deportes y Recreación", organizado por los diputados miembros de la Comisión de Asuntos Municipales y Desarrollo Local Participativo. SEGUNDO: Los miembros del Concejo que deseen participar por favor coordinar con la Secretaría del Concejo Municipal para confirmar asistencia. TERCERO: Remitir la invitación a la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Belen y confirmar su participación con la Secretaría del Concejo Municipal.

CON FIRMEZA Y POR UNANIMIDAD DE CINCO VOTOS A FAVOR DE LOS MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA: SR. JUAN MANUEL GONZALEZ ZAMORA, PRESIDENTE; SR. LUIS HERNAN CARDENAS ZAMORA, VICEPRESIDENTE; SRA. ROCIO MORA RODRIGUEZ, VOCAL 2; SRA. SILVIA MARIN DURAN, VOCAL 3; SRTA. CHOANNY MORA GONZALEZ, VOCAL 4; SE ACUERDA: Primero: Designar al señor Juan Manuel Gonzalez Zamora y a la Srta. Choanny Mora González para asistir al Foro "Conversemos sobre los Comités de Deportes y Recreación". Segundo: Enviar copia al Concejo Municipal de Belén para su información.

ARTÍCULO 06. Se recibe oficio ADA-06-2024 de Ernaldo Ruiz Espinoza, Presidente Asociación Deportiva Belén Atletismo, de fecha 15 de enero del 2024 y que literalmente dice:

La Asociación Deportiva Belén Atletismo hace la solicitud de donación de materiales y equipo para atletismo que se describe en los siguientes dos puntos.

 Material para la construcción de una plataforma y cobertor para el almacenaje de las colchonetas de pértiga.

| Ítem | Descripción | Cantidad |
|------|--|----------|
| 1 | Perfil Estructural Aluminio 40X40L X 6000mm | 25 |
| 2 | Escuadra 90º para perfil de aluminio 40x40 10-10 Juego | 80 |
| 3 | Unión de Cubo 40/3 - Set, para perfil de aluminio 40x40 | 10 |
| 4 | Unión de Cubo 40/2 - Set, para perfil de aluminio 40x040 | 10 |
| 5 | Corredera deslizante / Chanchito 10M8 - Perfil 40-45 | 10 |
| 6 | LAMINA ACM ALUCOLAST PE 122 X 244 CM X 3MM COLOR GRIS | 32 |

El presupuesto solicitado para el punto uno Equivale a la suma de: USD \$6800 siete mil dólares de los Estados Unidos de Norteamérica.

Nota.

Para este proyecto ADEBEA se encargará de la mano de obra. Que incluye confección de planos, corte y armado.

Donación de equipos para salto de Pértiga.

| Item | Descripción | Cantidad |
|------|--|----------|
| 1 | SALTOMETRO para Pertiga. Estándar Telescópico Elite. Salto con pértiga telescópico estándar para uso en competición. El estándar está debe estar hecho de aluminio e incluir un pie de acero pintado en polvo con ruedas para facilitar el transporte. El estándar debe tener 5 soportes de barra transversal y cinta métrica fácil de leer. Fácil de mover desde el punto 0 hasta 80cm. Altura de 270 a 630 cm. Con extensor opcional que permite una altura mínima de 170 cm | 1 |
| 2 | Saltómetro para Salto Alto. Estándar telescópico de salto de altura certificado por la WA para uso en competición. El estándar debe estar echo de aluminio e incluye un pie de acero pintado en polvo con ruedas para facilitar el transporte. El estándar también debe tener dos soportes de barra transversal y cinta métrica fácil de leer. De 50 cm a 250 cm. | 1 |
| 3 | Travesaño Salto conpértiga Antivuelco 4,5m . Travesaño de competición de salto con pértiga debe traer extremos antivuelco. Los extremos del travesaño deben tener forma de medio círculo. Los extremos deben bajar al punto del centro de gravedad. | 1 |
| 4 | Travesaño Salto Alto Antivuelco 4m. Larguero de competición de salto de altura con extremos antivuelco. Los extremos del travesaño tienen que tener forma de medio círculo. Los extremos deben bajar al punto del centro de gravedad. | 1 |

El presupuesto solicitado para el punto dos Equivale a la suma de: USD \$7000 siete mil dólares de los Estados Unidos de Norteamérica.

CON FIRMEZA Y POR UNANIMIDAD DE CINCO VOTOS A FAVOR DE LOS MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA: SR. JUAN MANUEL GONZALEZ ZAMORA, PRESIDENTE; SR. LUIS HERNAN CARDENAS ZAMORA, VICEPRESIDENTE; SRA. ROCIO MORA RODRIGUEZ, VOCAL 2; SRA. SILVIA MARIN DURAN, VOCAL 3; SRTA. CHOANNY MORA GONZALEZ, VOCAL 4; SE ACUERDA: Aprobar la propuesta presentada por la Asociación Deportiva Belén Atletismo e instruir a la Administración para presentar un presupuesto extraordinario para darle financiamiento al mismo.

CAPITULO VII. MOCIONES E INICIATIVAS. No hay.

TERMINA LA SESIÓN AL SER LAS 18:15 HORAS

| Juan Manuel González Zamora | Edwin Solano Vargas | | | | | | | |
|-----------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|
| Presidente CCDRB | Secretario de Actas Junta Directiva CCDRB | | | | | | | |
| | ULTIMA LINEA | | | | | | | |
| | ULTIMA LINEA | | | | | | | |
| | ULTIMA LINEA | | | | | | | |
| | ULTIMA LINEA | | | | | | | |
| <u></u> | ULTIMA LINEA | | | | | | | |
| | ULTIMA LINEA | | | | | | | |
| | ULTIMA LINEA | | | | | | | |